

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ВЕЛИКА ПЛАНА
Општинска управа
Одељење за урбанизам и грађевину, имовинско-правне
и комунално-стамбене послове
Датум: 21. 20. 2020. године
Број: 353-100/2020-III/06

На основу члана 63. *Закона о планирању и изградњи* („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09 – исправка, 64/10 – одлука УС РС, 24/11, 121/12, 42/13 – одлука УС РС, 50/13 – одлука УС РС, 98/13 – одлука УС РС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/2019, 37/2019-др. закон и 9/2020) и члана 83. *Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања* („Службени гласник РС“, бр. 32/19), Одељење за урбанизам и грађевину, имовинско-правне и комунално-стамбене послове Општинске управе општине Велика Плана

О Г Л А Ш А В А
ЈАВНУ ПРЕЗЕНТАЦИЈУ
УРБАНИСТИЧКОГ ПРОЈЕКТА
за изградњу објекта социјалне заштите – старачки дом
на кп бр. 2044/1 КО Велика Плана 1
општина Велика Плана

1. На јавну презентацију излаже се Урбанистички пројекат за изградњу изградњу објекта социјалне заштите – старачки дом на кп бр. 2044/1 КО Велика Плана 1 у улици Десимира Николића у Великој Плани, урађен од Архитектонског бироа "ББ", Николе Пашића бб, Велика Плана, подносиоца захтева за потврђивање Урбанистичког пројекта Бојић Данијеле, Смедеревска Паланка, ул. Шулејићева бр. 6., .

2. Позивају се сва заинтересована физичка и правна лица да изврше увид у Урбанистички пројекат, као и да у току трајања јавне презентације доставе своје примедбе и сугестије у писаном облику, надлежном органу, Одељењу за урбанизам и грађевину, имовинско-правне и комунално-стамбене послове, Општинска управа општине Велика Плана, ул. Милоша Великог бр. 30, Велика Плана, путем писарнице Општинске управе, поштанском доставом или преко електронске поште на адресу: urbanizam@velikaplana.rs.

3. Лице овлашћено од стране надлежног органа за давање обавештења о садржају јавне презентације је Драгољуб Живковић тел. 062/80 80 80 5 или преко електронске поште: zivkovic.dragoljub1@gmail.com.

4. Јавна презентација Урбанистичког пројекта ће бити одржана у трајању од 7 дана, у периоду од 22. октобра , до 28. октобра, 2020. године у канцеларији бр. 52 на другом спрату у згради општине Велика Плана и на званичној интернет страни општине Велика Плана, у делу за оглашавање на интернет адреси: www.velikaplana.rs.

Одељење за урбанизам и грађевину,
имовинско-правне и комунално-стамбене послове



Broj: UP 02/20

Datum: septembar, 2020.

**URBANISTIČKI PROJEKAT
ZA IZGRADNJU
OBJEKATA SOCIJALNE ZAŠTITE – STARAČKI DOM**
na k.p.br. 2044/1 KO Velika Plana 1
u Velikoj Plani

Dokument:

Urbanistički projekat za izgradnju objekta socijalne zaštite – starački dom
na k.p.br. 2044/1 KO Velika Plana 1

Investitor:

Bojić Danijela, Smederevska Palanka, Ul. Šulejićeva br. 6

Obradivač:

Arhitektonski biro BB, Velika Plana

Rukovodilac izrade projekta

Mirjana Đorđević, *dipl.ing.arh.*

Odgovorni urbanista, licenca 200 0861 05

Radni tim:

Ivan Bogdanović, *dipl.ing.arh.*

Vuk Kovačević, *mast.ing.arh.*

Darko Bogdanović, *dipl.ing.grad.*

Vesna Ristić, *struk.ing.grad.*

Direktor Arhitektonskog biroa BB

Ivan Bogdanović, *dipl.ing.arh.*

SADRŽAJ

I Opšti deo

1. Rešenje o registraciji preduzeća
2. Rešenje o određivanju odgovornog urbaniste
3. Licenca odgovornog urbaniste

II Dokumentacija projekta

1. Projektni zadatak
2. Informacija o lokaciji br. 353-57/2020-III/06 od 05.06.2020. godine
3. Katastarsko topografski plan
4. Posebni uslovi i saglasnosti
 - Uslovi za projektovanje i priključenje na vodovod i kanalizaciju, JKP „Miloš Mitrović“ iz Velike Plane br. 2/227 od 14.08.2020. godine;
 - Uslovi za priključak na javni put - ulicu, JKP „Miloš Mitrović“ iz Velike Plane, broj 2/212/20 od 05.08.2020. godine;
 - Uslovi za projektovanje i priključenje na elktromrežu, ODS „EPS Distribucija“ doo iz Beograda, 11.04-229709/2-2020 od 19.08.2020. godine;
 - Uslovi JP „Srbijagas“ iz Novog Sada, broj 06-07/16954 od 02.09.2020. godine.

III Tekstualni deo

1. Povod i cilj izrade urbanističkog projekta
2. Pravni i planski osnov
 - 2.1 Pravni osnov
 - 2.2 Planski osnov
3. Obuhvat urbanističkog projekta
 - 3.1. Obuhvat i opis granice
 - 3.2 Lokacija
 - 3.3 Površina prostora tretirana urbanističkim projektom
4. Karakteristike prostora
 - 4.1 Postojeće stanje
 - 4.2. Fizičko geografske karakteristike terena
 - 4.3. Geomehanika i seizmika terena
5. Uslovi izgradnje
 - 5.1. Namena prostora
 - 5.2 Regulacioni elementi
 - 5.3. Nivelacioni elementi
 - 5.4. Saobraćajnice, pristup lokaciji i način parkiranja vozila
6. Numerički pokazatelji
 - 6.1. Bilans površina u okviru kompleksa i ostvareni numerički pokazatelji
 - 6.2. Spratnost objekta
7. Idejno rešenje i tehnički opis objekta
8. Način uredjenja slobodnih i zelenih površina
 - 8.1 Zelenilo i slobodne površine
 - 8.2 Ogradjivanje parcele
 - 8.3 Evakuacija otpada

9. Način priključenja na infrastrukturnu mrežu
 - 9.1 Vodosnabdevanje
 - 9.2 Odvođenje otpadnih voda
 - 9.3 Odvođenje atmosferskih voda
 - 9.4 Elektroenergetska mreža
 - 9.5 Gasovodna mreža
 - 9.6 Telekomunikaciona mreža
10. Mere zaštite
 - 10.1 Zaštita nepokretnih kulturnih dobara
 - 10.2 Zaštita životne sredine
 - 10.3 Zaštita od elementarnih nepogoda
 - 10.4 Zaštita od požara
 - 10.5 Mere energetske efikasnosti
11. Uslovi izgradnje
 - 11.1. Opšti uslovi izgradnje
 - 11.2. Posebni uslovi izgradnje
12. Uslovi za sprovođenje urbanističkog projekta
13. Završne odredbe

IV Grafički deo

- Prilog 1 – Prikaz šire situacije
- Prilog 2 – Izvod iz PGR naselja Velika Plana
- Prilog 3 – Situacioni plan, regulaciono i nivelaciono rešenje
- Prilog 4 – Prikaz saobraćajnih površina
- Prilog 5 – Prikaz infrastrukturne mreže
- Prilog 6 – Prikaz pejzažnog uređenja
- Prilog 7 – Idejno arhitektonsko rešenje objekta 1,2
- Prilog 8 – Idejno arhitektonsko rešenje objekta 3



Broj: UP 02/20

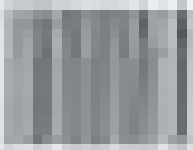
Datum: septembar, 2020.

URBANISTIČKI PROJEKAT
ZA IZGRADNJU
OBJEKTA SOCIJALNE ZAŠTITE – STARAČKI DOM
na k.p.br. 2044/1 KO Velika Plana 1
u Velikoj Plani

- OPŠTI DEO -



NATIONAL BUREAU OF STANDARDS
Gaithersburg, MD 20899



100-100-100

STANDARD

100-100-100

100-100-100

100-100-100

100-100-100

100-100-100

100-100-100

FIGURE 1

100-100-100

100-100-100

100-100-100

100-100-100

100-100-100

100-100-100

100-100-100

100-100-100

100-100-100

100-100-100

100-100-100

100-100-100

100-100-100

100-100-100

100-100-100

100-100-100

100-100-100

100-100-100

100-100-100

100-100-100

1. The first part of the document is a letter from the Secretary of the State to the Governor, dated 10th March 1870. It contains a report on the state of the State and the progress of the various departments of the Government.

REPORT

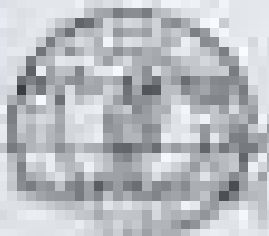
2. The second part of the document is a report on the state of the State and the progress of the various departments of the Government, dated 10th March 1870.

REPORT ON THE STATE OF THE STATE AND THE PROGRESS OF THE VARIOUS DEPARTMENTS OF THE GOVERNMENT

3. The third part of the document is a report on the state of the State and the progress of the various departments of the Government, dated 10th March 1870.

4. The fourth part of the document is a report on the state of the State and the progress of the various departments of the Government, dated 10th March 1870.

5. The fifth part of the document is a report on the state of the State and the progress of the various departments of the Government, dated 10th March 1870.



REPORT

6. The sixth part of the document is a report on the state of the State and the progress of the various departments of the Government, dated 10th March 1870.

7. The seventh part of the document is a report on the state of the State and the progress of the various departments of the Government, dated 10th March 1870.

8. The eighth part of the document is a report on the state of the State and the progress of the various departments of the Government, dated 10th March 1870.

9. The ninth part of the document is a report on the state of the State and the progress of the various departments of the Government, dated 10th March 1870.



1. The first step in the process of...
 2. The second step is to...
 3. The third step is to...
 4. The fourth step is to...

1. The first step is to...

2. The second step is to...

The first step in the process of... is to... This is followed by... and then... The final step is to...

Section 3

The first step in the process of...

1. The first step is to... This is followed by... and then... The final step is to...

2. The second step is to... This is followed by... and then... The final step is to...

3. The third step is to... This is followed by... and then... The final step is to...

4. The fourth step is to... This is followed by... and then... The final step is to...

5. The fifth step is to... This is followed by... and then... The final step is to...

The first step in the process of... is to... This is followed by... and then... The final step is to... The second step is to... This is followed by... and then... The final step is to... The third step is to... This is followed by... and then... The final step is to... The fourth step is to... This is followed by... and then... The final step is to... The fifth step is to... This is followed by... and then... The final step is to...





UNIVERSITÀ DEL SAPORE DI TORINO

MILIEHIA

LA BIBLIOTECA DI MILIEHIA

LA BIBLIOTECA DI MILIEHIA

LA BIBLIOTECA DI MILIEHIA

LA BIBLIOTECA DI MILIEHIA

Milieu H. H. H. H.

LA BIBLIOTECA DI MILIEHIA

LA BIBLIOTECA DI MILIEHIA

LA BIBLIOTECA DI MILIEHIA

LA BIBLIOTECA DI MILIEHIA

LA BIBLIOTECA DI MILIEHIA

LA BIBLIOTECA DI MILIEHIA

LA BIBLIOTECA DI MILIEHIA



LA BIBLIOTECA DI MILIEHIA

LA BIBLIOTECA DI MILIEHIA

LA BIBLIOTECA DI MILIEHIA

LA BIBLIOTECA DI MILIEHIA

LA BIBLIOTECA DI MILIEHIA



Broj: UP 02/20

Datum: septembar, 2020.

**URBANISTIČKI PROJEKAT
ZA IZGRADNJU
OBJEKTA SOCIJALNE ZAŠTITE – STARAČKI DOM
na k.p.br. 2044/1 KO Velika Plana 1
U Velikoj Plani**

- DOKUMENTACIJA PROJEKTA -

ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

За потребе изградње Ојекта социјалне заштите – старачког дома у Великој Плани, урадити Урбанистички пројекат, у складу са Законом, Информацијом о локацији и овим пројектним задатком. Израда урбанистичког пројекта за ову врсту објекта предвиђена је Планом генералне регулације насеља Велика Плана.

Улазни подаци

1. Локација

Пословни објекат се гради на к.п.бр. 2044/1 КО Велика Плана 1, укупне површине 12,36 ари. Грађевинска парцела се налази на углу улица Стевана Мокрањца и Десимира Николића, на адреси Ул. Десимира Николића бр. 18, у Великој Плани. Прилаз комплексу планирати са обе улице на које се парцела ослања и има прилаз.

2. Намена

На грађевинској парцели предвидети

а. Објекат социјалне заштите – старачки дом (реконструкција и доградња породичног стамбеног објекта за потребе смештаја старих лица, спратности П + 1 + По са просторијама за смештај старих лица, пратећим просторијама, канцеларијама, санитарним чвором и степеништем). Објекат је зидане констукције.

Б. Помоћни објекат, спратности П са пратећим просторијама (кухиња, трпезарија, ординације и сл)

3. Капацитети

Број лица који се могу сместити – 35;

Број потребних паркинг или гаражних места - (према нормативима из ПГР);

Очекивани број једновремено присутних возила – 3 путничка возила;

Енергент за грејање пословног простора – природни гас.

4. Посебни услови

- Урбанистички пројекат урадити у свему у складу са Информацијом о локацији бр. 353-57/2020-III/06 од 05.06.2020. коју је издала Општинска управа Велика Плана, Одељење за урбанизам и грађевину, имовинско-правне и комунално-стамбене послове, Одсек за урбанизам, грађевину и комунално-стамбене послове.

- Прилаз грађевинској парцели предвидети са обе улице – Услови ЈКП „Милош Митровић“;

- Положај прикључка и електроводова предвидети према условима надлежне електродистрибуције;

- Водоснабдевање предвидети према условима ЈКП „Милош Митровић“ из Велика Плана;

- Одвођење отпадних вода предвидети према посебним условима ЈКП „Милош Митровић“ у градску канализациону мрежу;

- Одвођење атмосферских вода са објекта и платоа решити системом ригола, нагиба манипулативних платоа и кишне канализације и усмерити према зеленим површинама на парцели или упијајућем бунару;

Прикључак на гас предвидети према посебним условима ЈП „Србијагас“;

- Нове објекте поставити на min 3,0 m од међе.

5. Урбанистички пројекат урадити у 3 (три) примерка у аналогном облику и 2 примерка у дигиталном облику.

6. У кључним фазама израде урбанистичког пројекта (лоцирање објекта, дефинисање основа и сл.) извршити консултације са представником инвеститора.

Инвеститор:
Бојић Данијела

1. The first step in the process of identifying a problem is to define the problem clearly. This involves identifying the symptoms of the problem and determining the scope of the problem. Once the problem has been defined, the next step is to identify the causes of the problem. This involves identifying the factors that are contributing to the problem and determining the underlying causes. Once the causes have been identified, the next step is to develop a plan of action to address the problem. This involves identifying the steps that need to be taken to solve the problem and determining the resources that will be needed to implement the plan. Finally, the last step in the process is to evaluate the results of the plan and determine whether the problem has been solved.

IDENTIFYING THE PROBLEM

The first step in the process of identifying a problem is to define the problem clearly. This involves identifying the symptoms of the problem and determining the scope of the problem. Once the problem has been defined, the next step is to identify the causes of the problem. This involves identifying the factors that are contributing to the problem and determining the underlying causes. Once the causes have been identified, the next step is to develop a plan of action to address the problem. This involves identifying the steps that need to be taken to solve the problem and determining the resources that will be needed to implement the plan. Finally, the last step in the process is to evaluate the results of the plan and determine whether the problem has been solved.

The second step in the process of identifying a problem is to identify the causes of the problem. This involves identifying the factors that are contributing to the problem and determining the underlying causes. Once the causes have been identified, the next step is to develop a plan of action to address the problem. This involves identifying the steps that need to be taken to solve the problem and determining the resources that will be needed to implement the plan. Finally, the last step in the process is to evaluate the results of the plan and determine whether the problem has been solved.

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

1. The first part of the document is a letter from the author to the editor, dated 10/10/1998. The letter discusses the author's interest in the journal and the possibility of publishing a paper.

2. The second part of the document is a letter from the editor to the author, dated 11/10/1998. The editor responds to the author's letter and discusses the journal's policies.

3. The third part of the document is a letter from the author to the editor, dated 12/10/1998. The author responds to the editor's letter and discusses the paper's content.

4. The fourth part of the document is a letter from the editor to the author, dated 1/11/1999. The editor discusses the paper's acceptance and the journal's review process.

5. The fifth part of the document is a letter from the author to the editor, dated 2/11/1999. The author discusses the paper's revision and the journal's feedback.

6. The sixth part of the document is a letter from the editor to the author, dated 3/11/1999. The editor discusses the paper's final acceptance and the journal's publication schedule.

7. The seventh part of the document is a letter from the author to the editor, dated 4/11/1999. The author discusses the paper's publication and the journal's impact.

8. The eighth part of the document is a letter from the editor to the author, dated 5/11/1999. The editor discusses the paper's reception and the journal's future plans.

9. The ninth part of the document is a letter from the author to the editor, dated 6/11/1999. The author discusses the paper's long-term impact and the journal's role in the field.

10. The tenth part of the document is a letter from the editor to the author, dated 7/11/1999. The editor discusses the paper's legacy and the journal's commitment to quality.

11. The eleventh part of the document is a letter from the author to the editor, dated 8/11/1999. The author discusses the paper's contribution to the field and the journal's success.

12. The twelfth part of the document is a letter from the editor to the author, dated 9/11/1999. The editor discusses the paper's influence and the journal's future direction.

13. The thirteenth part of the document is a letter from the author to the editor, dated 10/11/1999. The author discusses the paper's lasting impact and the journal's continued success.

14. The fourteenth part of the document is a letter from the editor to the author, dated 11/11/1999. The editor discusses the paper's significance and the journal's ongoing commitment to excellence.

15. The fifteenth part of the document is a letter from the author to the editor, dated 12/11/1999. The author discusses the paper's enduring legacy and the journal's future prospects.

16. The sixteenth part of the document is a letter from the editor to the author, dated 1/12/2000. The editor discusses the paper's impact on the field and the journal's continued success.

17. The seventeenth part of the document is a letter from the author to the editor, dated 2/12/2000. The author discusses the paper's contribution to the field and the journal's future plans.

18. The eighteenth part of the document is a letter from the editor to the author, dated 3/12/2000. The editor discusses the paper's legacy and the journal's ongoing commitment to quality.

19. The nineteenth part of the document is a letter from the author to the editor, dated 4/12/2000. The author discusses the paper's lasting impact and the journal's continued success.

20. The twentieth part of the document is a letter from the editor to the author, dated 5/12/2000. The editor discusses the paper's significance and the journal's future direction.

21. The twenty-first part of the document is a letter from the author to the editor, dated 6/12/2000. The author discusses the paper's enduring legacy and the journal's future prospects.

22. The twenty-second part of the document is a letter from the editor to the author, dated 7/12/2000. The editor discusses the paper's impact on the field and the journal's continued success.

23. The twenty-third part of the document is a letter from the author to the editor, dated 8/12/2000. The author discusses the paper's contribution to the field and the journal's future plans.

24. The twenty-fourth part of the document is a letter from the editor to the author, dated 9/12/2000. The editor discusses the paper's legacy and the journal's ongoing commitment to quality.

1. The first step in the process of identifying a problem is to define the problem clearly and concisely.

2. Once the problem is defined, the next step is to gather information about the problem and its causes.

3. After gathering information, the next step is to analyze the information and identify the root cause of the problem.

4. Once the root cause is identified, the next step is to develop a plan to solve the problem.

5. The final step in the process is to implement the plan and evaluate the results.

6. It is important to remember that the process of identifying a problem is often an iterative one.

7. The process of identifying a problem is a critical part of the problem-solving process.

8. The process of identifying a problem is a key skill for anyone who wants to be successful in their career.

9. The process of identifying a problem is a skill that can be learned and improved over time.

10. The process of identifying a problem is a skill that is essential for anyone who wants to be a leader.

11. The process of identifying a problem is a skill that is essential for anyone who wants to be a manager.

12. The process of identifying a problem is a skill that is essential for anyone who wants to be an entrepreneur.

13. The process of identifying a problem is a skill that is essential for anyone who wants to be a professional.

14. The process of identifying a problem is a skill that is essential for anyone who wants to be a student.

15. The process of identifying a problem is a skill that is essential for anyone who wants to be a citizen.

16. The process of identifying a problem is a skill that is essential for anyone who wants to be a human being.

17. The process of identifying a problem is a skill that is essential for anyone who wants to be a member of our society.

18. The process of identifying a problem is a skill that is essential for anyone who wants to be a part of the world.

19. The process of identifying a problem is a skill that is essential for anyone who wants to be a person.

20. The process of identifying a problem is a skill that is essential for anyone who wants to be a human.

21. The process of identifying a problem is a skill that is essential for anyone who wants to be a creature.

22. The process of identifying a problem is a skill that is essential for anyone who wants to be a being.

23. The process of identifying a problem is a skill that is essential for anyone who wants to be a thing.

24. The process of identifying a problem is a skill that is essential for anyone who wants to be an object.

25. The process of identifying a problem is a skill that is essential for anyone who wants to be a subject.

4
909
890

4
909
890

4
909
870

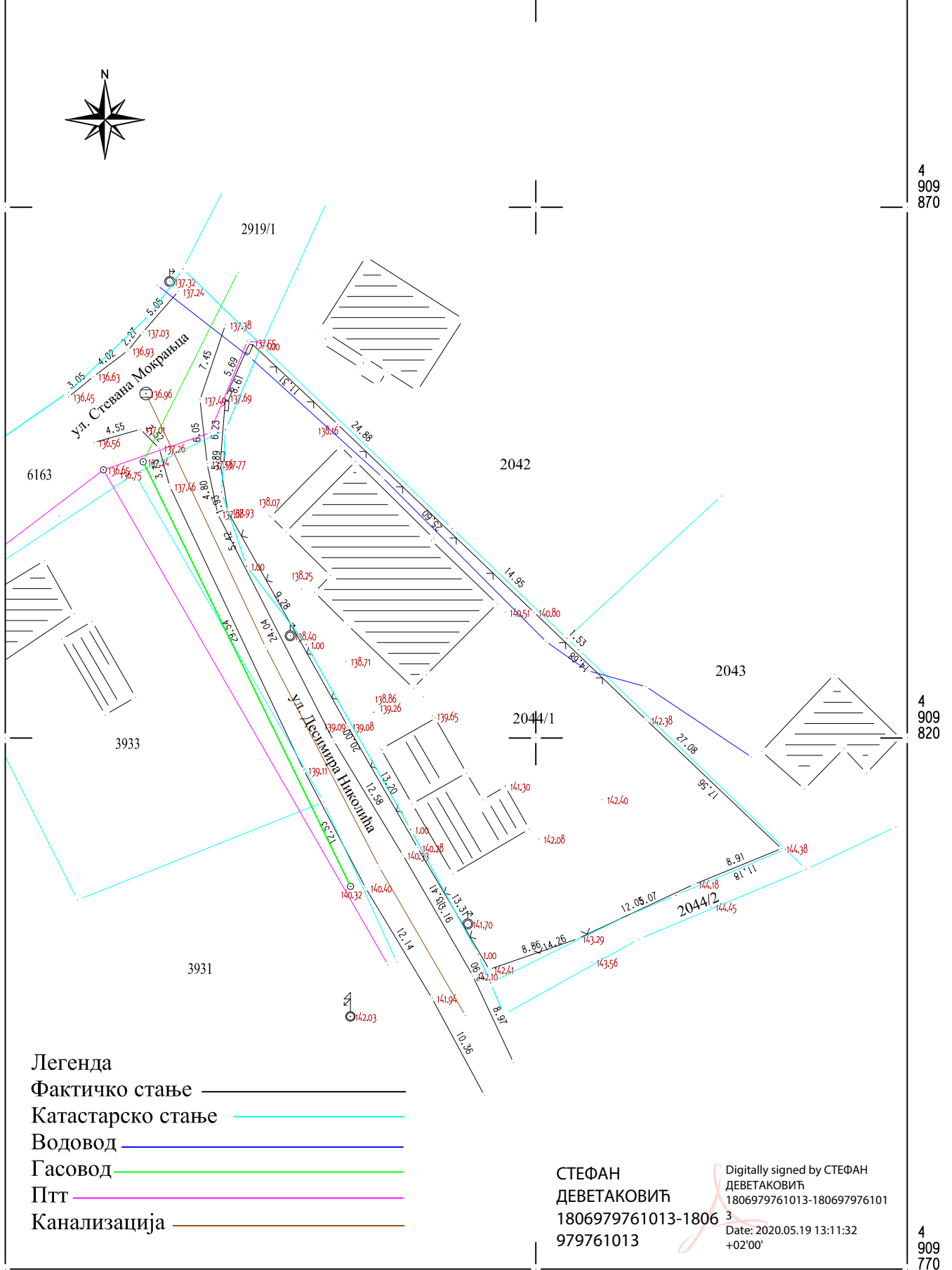
4
909
870

4
909
820

4
909
820

4
909
770

4
909
770



- Легенда
- Фактичко стање —————
 - Катастарско стање —————
 - Водовод —————
 - Гасовод —————
 - Птт —————
 - Канализација —————

СТЕФАН
ДЕВЕТАКОВИЋ
1806979761013-1806979761013
979761013

Digitally signed by СТЕФАН
ДЕВЕТАКОВИЋ
1806979761013-1806979761013
Date: 2020.05.19 13:11:32
+02'00'



UNIVERSITY OF CALIFORNIA

THE SCHOOL OF BUSINESS ADMINISTRATION

Administrative form with fields for name, address, and other details.

First paragraph of the letter, containing the recipient's name and address.

MEMORANDUM FOR THE RECORD

TO: [Name]

FROM: [Name]

Subject: [Topic]

Second paragraph of the memorandum, detailing the subject matter.

Third paragraph of the memorandum.

Fourth paragraph of the memorandum.

Fifth paragraph of the memorandum.

Sixth paragraph of the memorandum.

Seventh paragraph of the memorandum.

Eighth paragraph of the memorandum.

Ninth paragraph of the memorandum.

Tenth paragraph of the memorandum.

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This not only helps in tracking expenses but also ensures compliance with tax regulations. The text further explains that proper record-keeping is essential for identifying trends and managing cash flow effectively. It also mentions that regular audits can help in detecting any discrepancies or errors in the accounts. The document concludes this section by stating that a well-maintained ledger is a key component of a successful business operation.

Financial Statement Analysis

This section provides a detailed overview of how to analyze financial statements. It starts with the balance sheet, which shows the company's assets, liabilities, and equity at a specific point in time. The next part covers the income statement, which tracks the company's revenues and expenses over a period. The text then discusses the cash flow statement, highlighting its role in understanding the company's liquidity. Finally, it explains how to use ratios and trends to evaluate the company's overall financial health and performance. The document ends with a summary of the key takeaways from the analysis process.

1. The first step in the process of a business plan is to determine the purpose of the plan. This is often done by asking the question, "What do I want to achieve with this plan?"
2. The second step is to conduct a market analysis. This involves researching the industry, identifying competitors, and understanding the needs and wants of the target market.
3. The third step is to develop a marketing strategy. This involves determining how to reach the target market and what promotional activities to use.
4. The fourth step is to develop a financial plan. This involves estimating the costs of the business and determining how to finance the operations.
5. The fifth step is to develop an operational plan. This involves determining the day-to-day activities of the business and how to manage the resources.
6. The sixth step is to implement the plan. This involves putting the plan into action and monitoring the progress.
7. The seventh step is to evaluate the plan. This involves reviewing the results of the plan and making adjustments as needed.
8. The eighth step is to update the plan. This involves revising the plan as the business evolves and new opportunities arise.
9. The ninth step is to communicate the plan. This involves sharing the plan with stakeholders and ensuring that everyone is on the same page.
10. The tenth step is to review the plan. This involves periodically reviewing the plan to ensure that it remains relevant and effective.

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for ensuring the integrity and reliability of financial data. This section also outlines the various methods and tools used to collect and analyze data, highlighting the need for consistency and precision in all reporting.

3. Data Collection and Analysis

The second part of the document details the specific procedures for data collection and analysis. It describes the various sources of data, including internal systems, external databases, and manual input. The text also covers the methods used to clean, validate, and analyze the data, ensuring that the results are accurate and meaningful. This section is particularly important for understanding the technical aspects of the data processing workflow.

4. Reporting and Communication

The third part of the document focuses on the reporting and communication of the results. It discusses the various formats and channels used to present the data, such as reports, dashboards, and presentations. The text also emphasizes the importance of clear and concise communication, ensuring that the information is easily understood by all stakeholders. This section provides valuable insights into the best practices for effective data reporting.

5. Conclusion and Recommendations

The final part of the document provides a summary of the key findings and offers recommendations for future work. It highlights the challenges faced during the process and suggests ways to improve efficiency and accuracy. The text also includes a list of references and a glossary of terms, providing a comprehensive overview of the document's content.

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes the need for transparency and accountability in financial reporting. The second part outlines the specific procedures and controls that should be implemented to ensure the integrity of the data. This includes regular audits, internal reviews, and the use of standardized accounting practices. The final section provides a summary of the key findings and recommendations for future improvements.

The following table provides a detailed breakdown of the financial data for the period under review. It includes a comparison of actual performance against budgeted figures, highlighting areas of over- and under-performance. The data is presented in a clear and concise format, allowing for easy interpretation and analysis. The table also includes a column for the percentage variance, which helps to quantify the extent of the differences.

The analysis of the financial data reveals several key trends and insights. Notably, there has been a significant increase in revenue from the core business units, which is a positive indicator of growth. However, there has also been a corresponding increase in operating expenses, which has led to a narrowing of the profit margin. This suggests that while the company is expanding its operations, it is also facing higher costs, which may be due to increased competition or rising input prices. Further investigation is required to identify the underlying causes of these trends and to develop strategies to address them.

The management team has taken several steps to address the challenges identified in the analysis. These include implementing cost-saving measures, such as streamlining operations and negotiating better terms with suppliers. Additionally, the company has invested in new technology and training to improve efficiency and productivity. These actions are expected to help reduce costs and improve the overall financial performance of the organization. The management team remains committed to achieving its strategic goals and to providing a high level of service to its customers. The following table shows the progress made in implementing these initiatives over the past quarter.

The following table shows the progress made in implementing these initiatives over the past quarter. It includes a comparison of the actual results against the target outcomes, demonstrating the effectiveness of the management's actions. The data shows that the company has successfully reduced its operating expenses and improved its profit margin, which is a positive sign for the future.

The management team has also implemented several measures to improve the quality of the company's products and services. This includes investing in research and development, as well as providing ongoing training and support to the staff. These efforts are expected to result in higher customer satisfaction and loyalty, which will ultimately lead to increased sales and revenue. The management team is committed to continuous improvement and to providing the highest quality of service to its customers.

The following table provides a detailed breakdown of the financial data for the period under review. It includes a comparison of actual performance against budgeted figures, highlighting areas of over- and under-performance. The data is presented in a clear and concise format, allowing for easy interpretation and analysis. The table also includes a column for the percentage variance, which helps to quantify the extent of the differences.

The analysis of the financial data reveals several key trends and insights. Notably, there has been a significant increase in revenue from the core business units, which is a positive indicator of growth. However, there has also been a corresponding increase in operating expenses, which has led to a narrowing of the profit margin. This suggests that while the company is expanding its operations, it is also facing higher costs, which may be due to increased competition or rising input prices. Further investigation is required to identify the underlying causes of these trends and to develop strategies to address them.

QUESTION 1

ANSWER 1

SOLUTION 1

(a) ...

(b) ...

(c) ...

SOLUTION 2

(a) ...

(b) ...

(c) ...

SOLUTION 3

(a) ...

(b) ...

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

THE UNIVERSITY OF CHICAGO
1100 SOUTH EAST ASIAN AVENUE
CHICAGO, ILLINOIS 60607-7073
TEL: (773) 936-3000
WWW.CHICAGO.EDU

THE UNIVERSITY OF CHICAGO
1100 SOUTH EAST ASIAN AVENUE
CHICAGO, ILLINOIS 60607-7073
TEL: (773) 936-3000
WWW.CHICAGO.EDU

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

THE UNIVERSITY OF CHICAGO
1100 SOUTH EAST ASIAN AVENUE
CHICAGO, ILLINOIS 60607-7073
TEL: (773) 936-3000
WWW.CHICAGO.EDU

PROCEEDINGS OF THE ANNUAL MEETING OF THE SOCIETY OF AMERICAN ENTOMOLOGISTS

HELD AT THE UNIVERSITY OF CALIFORNIA
SAN DIEGO, CALIFORNIA
DECEMBER 29 - JANUARY 2, 1964

Published by the Society of American Entomologists
1964

CONTENTS

Proceedings of the Annual Meeting of the Society of American Entomologists, December 29 - January 2, 1964, San Diego, California	1
Minutes of the Annual Meeting	1
Report of the Executive Committee	1
Report of the Treasurer	1
Report of the Secretary	1
Report of the Committee on Entomology in Education	1
Report of the Committee on Entomology in Industry	1
Report of the Committee on Entomology in Government	1
Report of the Committee on Entomology in the Public	1
Report of the Committee on Entomology in the Future	1
Report of the Committee on Entomology in the Past	1
Report of the Committee on Entomology in the Present	1
Report of the Committee on Entomology in the World	1
Report of the Committee on Entomology in the Nation	1
Report of the Committee on Entomology in the State	1
Report of the Committee on Entomology in the County	1
Report of the Committee on Entomology in the City	1
Report of the Committee on Entomology in the Town	1
Report of the Committee on Entomology in the Village	1
Report of the Committee on Entomology in the Hamlet	1
Report of the Committee on Entomology in the Estate	1
Report of the Committee on Entomology in the Household	1
Report of the Committee on Entomology in the Family	1
Report of the Committee on Entomology in the Community	1
Report of the Committee on Entomology in the Society	1
Report of the Committee on Entomology in the Nation	1
Report of the Committee on Entomology in the World	1



The Society of American Entomologists is a professional organization of entomologists in the United States and Canada. It was founded in 1888 and has since grown to become one of the largest and most influential entomological societies in the world. The Society's primary purpose is to advance the science of entomology through research, education, and the promotion of the profession. It achieves this through a variety of activities, including the publication of scientific journals, the organization of conferences and meetings, and the provision of resources and support to its members. The Society is also committed to the public good, working to address the challenges of pest management, conservation, and the impact of climate change on ecosystems. Through its efforts, the Society has played a vital role in the advancement of entomology and the betterment of society.

1998-1999
10/1/98

The following information was obtained from the records of the
Department of Health and Human Services, Office of the
Inspector General, regarding the activities of the
Department of Health and Human Services, Office of the
Inspector General, during the period from 10/1/98 to 9/30/99.
The information was obtained from the records of the
Department of Health and Human Services, Office of the
Inspector General, and is being provided to you for your
information. The information is being provided to you in
accordance with the provisions of the Freedom of Information
Act, 5 U.S.C. 552, and the Department of Health and Human
Services, Office of the Inspector General, is not responsible
for the accuracy or completeness of the information.
The information is being provided to you in accordance with
the provisions of the Freedom of Information Act, 5 U.S.C. 552,
and the Department of Health and Human Services, Office of the
Inspector General, is not responsible for the accuracy or
completeness of the information.

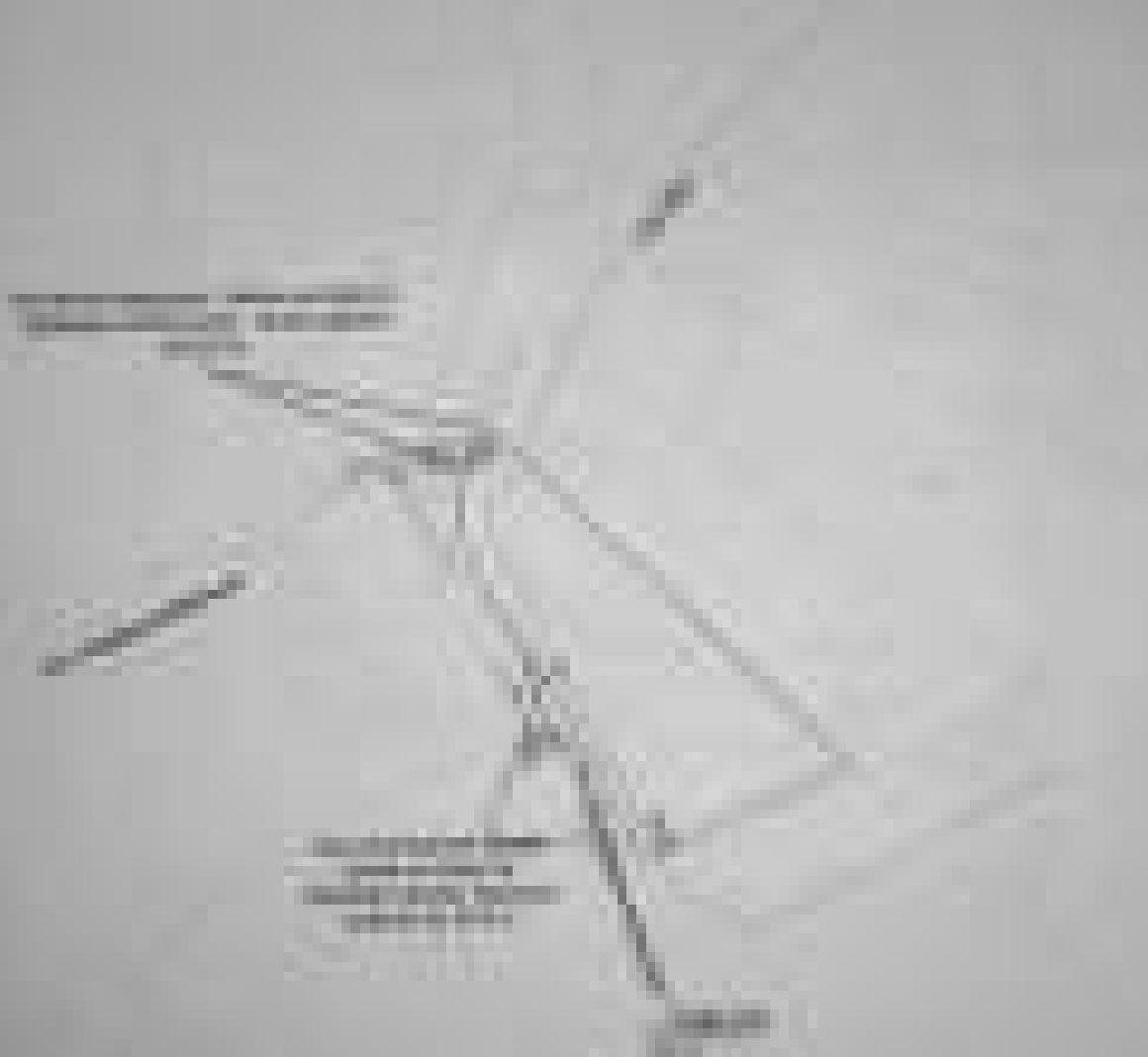
The following information was obtained from the records of the
Department of Health and Human Services, Office of the
Inspector General, regarding the activities of the
Department of Health and Human Services, Office of the
Inspector General, during the period from 10/1/98 to 9/30/99.
The information was obtained from the records of the
Department of Health and Human Services, Office of the
Inspector General, and is being provided to you for your
information. The information is being provided to you in
accordance with the provisions of the Freedom of Information
Act, 5 U.S.C. 552, and the Department of Health and Human
Services, Office of the Inspector General, is not responsible
for the accuracy or completeness of the information.
The information is being provided to you in accordance with
the provisions of the Freedom of Information Act, 5 U.S.C. 552,
and the Department of Health and Human Services, Office of the
Inspector General, is not responsible for the accuracy or
completeness of the information.

1998-1999
10/1/98

10/1/98

PLANNING PROGRESS

Date: _____
 Name: _____
 Class: _____



Section	Start Date	Completion Date
Executive Summary		
Company Description		
Market Analysis		
Financial Projections		
Conclusion		

Prepared by:
 Date: _____



CONFIDENTIAL
[Illegible text]

[Illegible text]

[Illegible text]

[Illegible text]

[Illegible text]

[Illegible text]

[Illegible text]

[Illegible text]

[Illegible text]

[Illegible text]

[Illegible text]



[Illegible text]

[Illegible text]

[Illegible text]

Handwritten notes in the top right corner, possibly including a date and initials.

John Doe
123 Main Street
City, State, Zip

To: Mr. J. Doe
123 Main Street
City, State, Zip

Dear Mr. Doe:

First paragraph of the letter body.

Second paragraph of the letter body.

Third paragraph of the letter body.

Fourth paragraph of the letter body.

Fifth paragraph of the letter body.

Sincerely,
[Signature]

Enclosure
Very truly yours,
[Signature]

Vertical text on the right margin, possibly a page number or reference code.

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

1. 總計 (Total) 2. 各項 (Items) 3. 合計 (Total)

項目 (Item)	金額 (Amount)	
	單位 (Unit)	總計 (Total)
第一項 (Item 1)	10	10
第二項 (Item 2)	20	20
第三項 (Item 3)	30	30
第四項 (Item 4)	40	40
第五項 (Item 5)	50	50
第六項 (Item 6)	60	60
第七項 (Item 7)	70	70
第八項 (Item 8)	80	80
第九項 (Item 9)	90	90
第十項 (Item 10)	100	100
合計 (Total)	500	500

以上各項之總計，共計 500 單位。

此項資料，係根據最新之調查結果整理而成。

2. 各項之詳細說明 (Detailed description of items) 3. 各項之分析 (Analysis of items) 4. 各項之比較 (Comparison of items) 5. 各項之結論 (Conclusion of items)

資料來源：根據最新之調查結果整理而成。

- 1. ...
- 2. ...
- 3. ...
- 4. ...
- 5. ...
- 6. ...
- 7. ...
- 8. ...
- 9. ...
- 10. ...
- 11. ...
- 12. ...
- 13. ...
- 14. ...
- 15. ...
- 16. ...
- 17. ...
- 18. ...
- 19. ...
- 20. ...
- 21. ...
- 22. ...
- 23. ...
- 24. ...
- 25. ...
- 26. ...
- 27. ...
- 28. ...
- 29. ...
- 30. ...
- 31. ...
- 32. ...
- 33. ...
- 34. ...
- 35. ...
- 36. ...
- 37. ...
- 38. ...
- 39. ...
- 40. ...
- 41. ...
- 42. ...
- 43. ...
- 44. ...
- 45. ...
- 46. ...
- 47. ...
- 48. ...
- 49. ...
- 50. ...

... ..

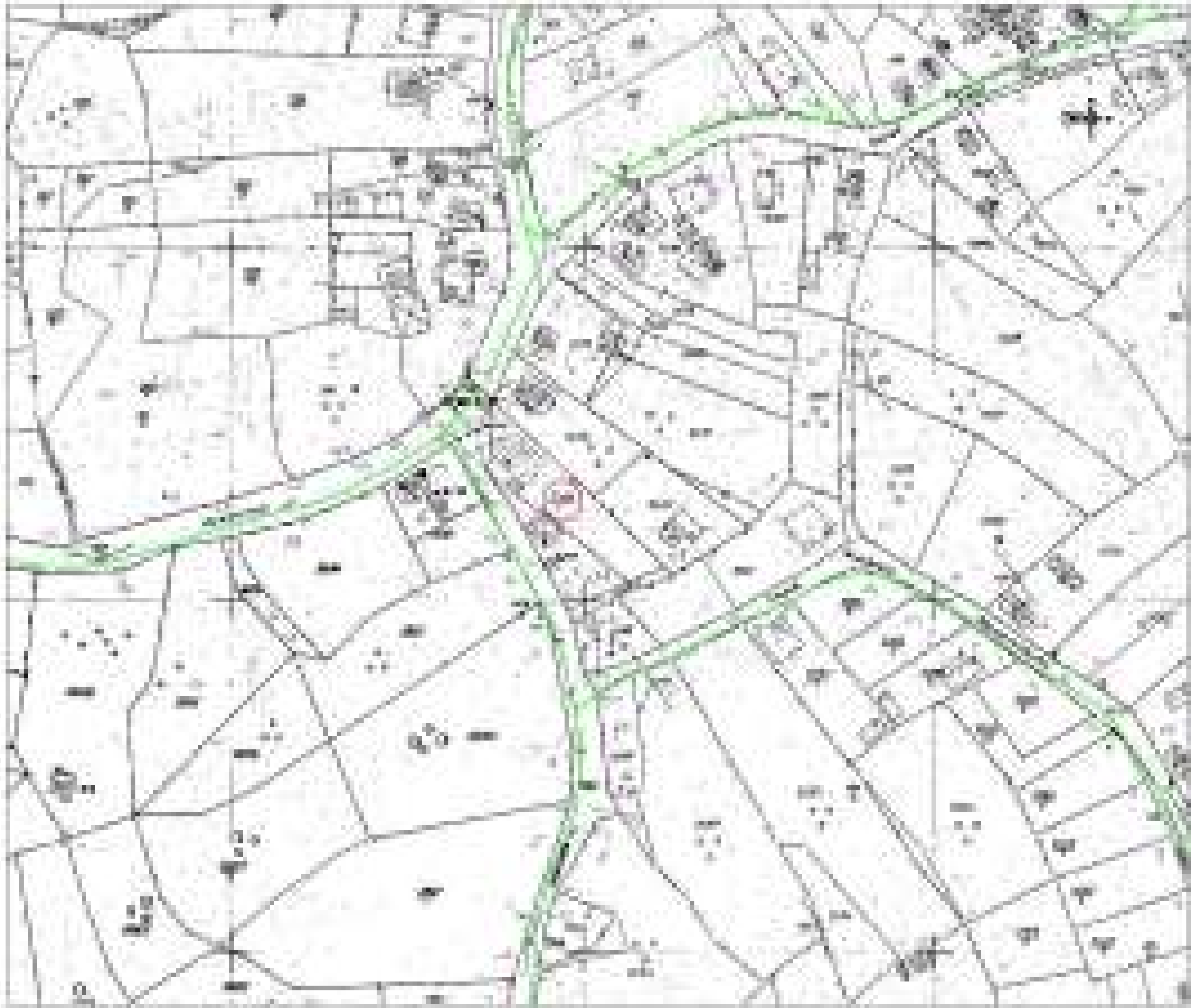
... ..

... ..

... ..

... ..





PROIECT
DE
PROIECTARE
DE
PROIECTARE

PROIECTARE
DE
PROIECTARE



Broj: UP 02/20

Datum: septembar, 2020.

URBANISTIČKI PROJEKAT
ZA IZGRADNJU
OBJEKTA SOCIJALNE ZAŠTITE – STARAČKI DOM
na k.p.br. 2044/1 KO Velika Plana 1
u Velikoj Plani

- TEKSTUALNI DEO -

Na osnovu Člana 60. Zakona o planiranju i izgradnji ("Službeni glasnik RS", br. 72/2009, 81/2009, 64/2010, 24/2011, 121/2012, 42/2013, 50/2013, 98/2013, 132/2014, 145/2014, 83/18, 31/19, 37/19 i 9/20), a u skladu sa Planom generalne regulacije naselja Velika Plana („Međuopštinski službeni list“, br. 1/14 i 30/16), izrađuje se:

**URBANISTIČKI PROJEKAT
ZA IZGRADNJU
OBJEKTA SOCIJALNE ZAŠTITE – STARAČKI DOM
na kat.parc.br. 2044/1 K.O. Velika Plana 1**

1. Povod i cilj izrade urbanističkog projekta

Povod za izradu Urbanističkog projekta je namera investitora Bojić Danijele iz Smederevske Palanke da u okviru jedinstvene celine – katastarske parcele br. 2044/1 KO Velika Plana 1 rekonstruiše i dogradi postojeću stambenu zgradu za porodično stanovanje i izgradi novi objekat u kako bi se dobio objekat socijalne zaštite – starački dom (sa prostorom za smeštaj i boravak starih lica, i sa pratećim prostorijama – kuhinja, trpezarija, sanitarni prostor, kancelarije i ostalo) kao i prateće objekte (saobraćajnice i platoi, nedostajuća komunalna infrastruktura i sl.). Urbanističkim projektom definišaće se arhitektonsko – urbanistički elementi za uređenje prostora koji treba da posluže kao osnova za izradu projektno-tehničke dokumentacije za rekonstrukciju, dogradnju i izgradnju objekata.

Planom generalne regulacije naselja Velika Plana („Međuopštinski službeni list“, br. 1/14 i 30/16), za gradnju ove vrste i veličine objekata na predmetnoj lokaciji predviđena je izrada urbanističkog projekta, pa se u cilju realizacije planiranog objekta pristupilo izradi Urbanističkog projekta.

Katastarska parcela je nepravilnog, višegaonog oblika sa severozapadnom stranom prema ulici Stevana Mokranjca i sa jugozapadnom stranom prema ulici Desimira Nikolića, tako da svojim oblikom i veličinom, uz pažljivu analizu posmatranog prostora, ima preduslove za formiranje zaokružene urbanističke celine za predviđenu namenu, što se postiže ovim urbanističkim projektom.

Cilj izrade urbanističkog projekta je da se urbanističkom analizom i predloženim rešenjima definiše kapacitet lokacije u odnosu na fizičko geografske potencijale i važeću plansku dokumentaciju, da se odredi vrsta i tip objekata, odnosno idejno arhitektonsko-rešenje objekta, da se definišu regulaciona i osnovna nivelaciona rešenja, da se utvrdi način infrastrukturnog opremanja i definišu osnove parternog uređenja. Rešenja iz urbanističkog projekta predstavljaju osnov za izdavanje lokacijskih uslova, projektovanje i izgradnju objekata.

2. Pravni i planski osnov

Urbanistički projekat za izgradnju poslovnog objekta u Velikoj Plani, na k.p.br. 2044/1 KO Velika Plana 1, izrađen je na zahtev investitora, a na osnovu Zakona o planiranju i izgradnji („Službeni glasnik Republike Srbije“, br. 72/09, 81/09-*ispr.* 64/10-Odluka US, 24/11, 121/12, 42/13-Odluka US, 50/13-Odluka US, 98/13-Odluka US, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 i 9/20).

2.1. Pravni osnov

- Zakon o planiranju i izgradnji („Službeni glasnik Republike Srbije“, br. 72/09, 81/09-*ispr.* 64/10-Odluka US, 24/11, 121/12, 42/13-Odluka US, 50/13-Odluka US, 98/13-Odluka US, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 i 9/20),

- Pravilnik o sadržini, načinu i postupku izrade dokumenata prostornog i urbanističkog planiranja („Službeni glasnik Republike Srbije ” br. 32/19),

2.2. Planski osnov

- Plan generalne regulacije naselja Velika Plana („Međuopštinski službeni list“, br. 1/14 i 30/16).

Na osnovu člana 60. Zakona planiranju i izgradnji, urbanistički projekat izrađuje se kada je to predviđeno urbanističkim planom za potrebe urbanističko-arhitektonskog oblikovanja i urbanističko-arhitektonske razrade lokacije.

*Prema Planu generalne regulacije naselja Velika Plana, k.p.br. 2044/1 KO Velika Plana 1 za koju se radi urbanistički projekat nalazi se u urbanističkoj celini **I – centralno gradsko područje**, u zoni **5 – gradska stambena zona, porodično stanovanje**.*

Predmetna parcela se nalazi na uglu Ulica Stevana Mokranjca i Desimira Nikolića (sa adresom Ul. Desimira Nikolića 18, u zoni porodičnog stanovanja.

U ovoj zoni je dozvoljena gradnja objekata javne namene (u sklopu stambenih objekata ili samostalno) uz posebno utvrđena pravila građenja. Za sve vrste objekata jednako je definisana građevinska linija, i to - 10,00 m u odnosu na regulacionu liniju Ul. Stevana Mokranjca i 3,00 m u odnosu na regulacionu liniju Ul. Desimira Nikolića, kao i indeks zauzetosti parcele od 60 % i indeks izgrađenosti – max 3,00. Za objekte javne namene u ovoj zoni propisano je da rastojanje osnovnog gabarita objekta i granica susednih građevinskih parcela – bočnih i zadnje, bude najmanje 3,00 m.

Plan generalne regulacije naselja Velika Plana predviđa obaveznu izradu urbanističkog projekta za:

- za sve objekte javne namene u zonama porodičnog stanovanja koji su veći od 50 m² BRGP.

3. Obuhvat urbanističkog projekta

3.1. Obuhvat i opis granice

Urbanistički projekat se radi samo za jednu katastarsku parcelu, i to za k.p.br. 2044/1 KO Velika Plana 1, pa su granice ove parcele ujedno i granice urbanističkog projekta. Ukupna površina parcele je 1236 m².

Parcela se svojom severozapadnom stranom graniči Ulicom Stevana Mokranjca na k.p.br. 6163, a sa jugozapadne strane Ulicom Desimira Nikolića na k.p.br. 3929. Sa severoistočne strane parcela se graniči sa k.p.br. 2042 i 2043, a sa jugoistočne sa k.p.br. 2044/2 koja je pristupni put za susednu parcelu br. 2043.

Parcela je nepravilnog (višeugaonog) oblika, sa severozapadnom međom (front prema Ul. Stevana Mokranjca) od 11,84 m, sa jugozapadnom međom (front prema Ul. Desimira Nikolića) od 56,90 m, sa severoistočnom međom od 68,44 m i sa jugoistočnom međom (front prema kolskom prilazu) od 35,22 m.

3.2 Lokacija

Parcela se nalazi na uglu Ulica Stevana Mokranjca i Desimira Nikolića. Ulica Stevana Mokranjca ima funkciju sabirne ulice, i povezuje središnji deo grada (vatrogasni dom, izvor i park Točak i pruža se dalje na zapad ka Bukovičkom potoku i Manastiru Koporin. Ulica Desimira Nikolića je stambena ulica koja povezuje Ulicu Milorada Stankovića (opštinski put L9) i Ulicu Stevana Mokranjca. Obe saobraćajnice omogućavaju relativno lak pristup parceli iz zapadnog dela naselja, a i okruženja (Smederevska Palanka).

Građevinska parcela za koju se radi ovaj urbanistički projekat ima relativno nepovoljan oblik (nepravilan mnogougao) i relativno povoljan položaj za delatnost socijalne zaštite, obzirom da se nalazi u blizini državnog put IIA reda – 137 (Smederevska Palanka – Velika Plana) i u neposrednoj blizini parka „Točak“.

3.3 Površina prostora tretirana urbanističkim projektom

Površina prostora tretirana Urbanističkim projektom predstavlja površinu kat. parc. br. 2044/1 KO Velika Plana 1, i iznosi **1236 m²**.

4. Karakteristike prostora

4.1. Postojeće stanje

Parcela se nalazi u zoni planiranoj kao građevinsko zemljište – namena porodično stanovanje, a na njoj postoji objekat – stambena zgrada koja je planirana za rekonstrukciju i dogradnju. Postojeći objekat je priključen na komunalnu infrastrukturu (vodovod, kanalizacija, elektromreža). Na parceli nema trajnih zasada. Parcela ima status ostalog građevinskog zemljišta.

Obodne javne površine – Ulica Stevana Mokranjca, je asfaltirana, bez denivelisanih ivičnjaka, bez trotoara i sa neuređenim prostorom između kolovoza i regulacione linije prema predmetnoj parceli, a Ulica Desimira Nikolića nije asfaltirana (sa nasutim kolovozom) i takođe bez trotoara i sa neuređenim prostorom između kolovoza i regulacione linije prema predmetnoj parceli.

Prema podacima nadležnih preduzeća, Ul. Stevana Mokranjca je opremljena elektroenergetskom, gasovodnom, vodovodnom i kanizacionom mrežom. U ulici postoje telekomunikacione instalacije.

4.2. Fizičko geografske karakteristike terena

Teren u obuhvatu urbanističkog projekta je u nagibu (pad terena do 10,5% prema severozapadu) i deo je kose koje razdvaja dolinu Velike Morave i dolinu Jasenice. Kosa je formirano pluvijalnom i fluvijalnom erozijom neogenih sedimenata koji su nastali u jezerskoj fazi Panonskog mora. Nivo podzemnih voda na konkretnoj lokaciji nije posebno ispitan.

Na ovom prostoru nisu uočeni savremeni geodinamički procesi koji bi ugrožavali plansku upotrebu prostora, odnosno planirane objekte i aktivnosti.

Parcela za koju se radi urbanistički projekat nalazi se u području apsolutnih kota od 137,55 do 144,38 mnv, a u geomorfološkom smislu nema bitnijih obeležja.

4.3. Geomehanika i seizmika terena

Za potrebe izgradnje objekata i izrade urbanističkog projekta nije rađen geomehanički elaborat, a prilikom izrade projekta konstrukcije koristiće se ispitivanja rađena za potrebe urbanističkog plana. Na osnovu iskustava prilikom gradnje na predmetnoj parceli i okolnom zemljištu, sastav tla i nosivost terena nisu ograničavajući faktor za lociranje i izgradnju objekata i odvijanje planirane delatnosti.

Prema seizmičkoj regionalizaciji Srbije i preporukama iz PGR Velika Plana, parcela se nalazi u VIII zoni MCS skale i u skladu s tim treba vršiti statičke proračune.

5. Uslovi izgradnje

5.1. Namena prostora

Na lokaciji koja je predmet ovog urbanističkog projekta planira se izgradnja objekta socijalne zaštite – starački dom. Prostor za potrebe navedene namene se nalazi u dva objekta koja se lociraju na parceli. U objektima se nalazi prostor za smeštaj zaposlenih radnika.

Objekat se locira uz severoistočnu među parcele, na udaljenosti od 1,9 m (postojeći objekat koji se rekonstruiše), odnosno na 3,0 m dogradnja postojećeg objekta i 4,0 m novi objekat. Oba objekta su uvučena u odnosu na planom definisanu građevinsku liniju.

Objekat ima pristup sa Ulice Stevana Mokranjca (kolski i pešački prilaz) sa južne strane fronta prema ovoj ulici i pešaki prilaz i prilaz parking prostoru sa Ul. Desimira Nikolića. Parcela se ograđuje prema susednim parcelama na severoistoku i jugoistoku. Prema obe ulice, približno na regulacionoj liniji (na predmetnoj parceli) postavlja se ograda, sa kapijama za ulaz vozila i pešaka. U zoni parkinga uz Ulicu Desimira Nikolića, ograda se postavlja iza parkinga

5.2. Regulacioni elementi

Položaj i gabarit objekta u kompleksu prikazani su na grafičkom prilogu 3 – Situacioni plan, regulaciono i nivelaciono rešenje.

Postojeća regulaciona linija prema javnim saobraćajnicama – Ulicama Stevana Mokranjca i Desimira Nikolića se definiše prema rešenjima iz PGR Velika Plana i ne menja se postojeće stanje. Pored međnih linija na severostoku i jugoistoku i jugozapadu, kao i pored regulacione linije na severozapadu i jugozapadu kompleksa podiže se ograda (osim u zoni parkinga uz Ul. Desimira Nikolića), ali se svi elementi ograde smeštaju na posmatranoj parceli.

Svi objekti se lociraju unutar građevinske linije koja je definisana PGR-om naselja Velika Plana i iznosi min **10,00 m** u odnosu na definisanu osovinu Ul. Stevana Mokranjca i 7,00 m u odnosu na definisanu osovinu Ul. Desimira Nikolića. Građevinska linija na severoistoku i jugoistoku definisana je odredbama PGR Velika Plana (min 3,00 m). Osovine ulica definisane su sledećim tačkama datim u Tabeli 1: Osovine ulica – koordinate (preuzeto iz PGR Velika Plana).

Tabela 1: Osovine ulica – koordinate (preuzeto iz PGR Velika Plana)

Karakteristične tačke	Koordinate	
	Y	X
O77	7 504 962,11	4 909 851,09
O80	7 504 985,63	4 909 889,19
O83	7 504 998,85	4 909 773,07

Tabela 2: Građevinska linija - koordinate

Karakteristične tačke	Koordinate	
	Y	X
G1	7 504 978,32	4 909 852,92
G2	7 504 974,02	4 909 843,39
G3	7 504 997,18	4 909 798,77

Objekat (1 i 2) je postavljen jednom stranom na 1,9 m (postojeći deo koji se rekonstruiše), odnosno 3,2 m (dogradnja objekta) od severoistočne međe, a od regulacione linije udaljen je 13,1 m. Objekat 3 je postavljen jednom stranom na 4,0 m od severoistočne međe. Ove vrednosti su u skladu sa Planom generalne regulacije Velika Plana, jer je stvarna građevinska linija uvučena u odnosu na propisane vrednosti. Građevinska linija uz obe ulice pruža se približno paralelno u odnosu na postojeću regulacionu liniju.

Građevinska linija - položaj ograde približno se poklapa sa definisanom građevinskom linijom ulice (osim u zoni parkinga uz Ulicu Desimira Nikolića). Unutrašnja ograda se postavlja na potpornim zidovima radi obezbeđenja zbog visinske razlike.

Položaj oba objekta uglavnom prati položaj severoistočne međe, tako da su oba objekta približno paralelna severoistočnoj međi.

Položaj objekata definisan je koordinatama karakterističnih tačaka.

Tabela 3: Regulacioni elementi objekata

	Objekat	Karakteristične tačke	Koordinate	
			Y	X
1+2	Rekonstrukcija i dogradnja postojećeg objekta	T1	7 504 976,46	4 909 839,41
		T2	7 504 983,02	4 909 846,07
		T3	7 504 996,52	4 909 832,77
		T4	7 504 995,68	4 909 831,92
		T5	7 504 998,71	4 909 828,93
		T6	7 504 990,28	4 909 820,38
		T7	7 504 987,26	4 909 823,37
3	Novi objekat	T8	7 504 995,03	4 909 819,59
		T9	7 505 000,93	4 909 824,99
		T10	7 505 009,71	4 909 815,39
		T11	7 505 003,80	4 909 810,00
	Ograda u zoni parkinga uz Ulicu Desimira Nikolića	T6	7 504 990,28	4 909 820,38
		T12	7 505 001,53	4 909 799,82
	Ograda na potpornim zidovima	T6	7 504 990,28	4 909 820,38
		T13	7 504 984,86	4 909 817,32
		T11	7 505 003,80	4 909 810,00

		T14	7 504 997,23	4 909 805,28
		T15	7 504 992,82	4 909 802,88

Položaj i dimenzije zgrade i ostalih objekata (ograda, saobraćajnica i platoa) definisan je kotiranjem na grafičkom prilogu.

5.3. Nivelacioni elementi

Kote terena kreću se od 137,49 mnv na severnom delu parcele (prema Ulici Stevana Mokranjca), do 144,39 mnv u jugoistočnom delu parcele. Kolske i pešačke saobraćajnice unutar kompleksa, grupisane su na tri platoa različitih niveleta: najniži na pristupu iz Ul. Stevana Mokranjca približno na 137,60 – 138,40 mnv, središnji prema ulazu u objekat staračkog doma na oko 141,10 mnv i najviši u južnom delu parcele približno 143,00 – 144,00 mnv. Platoi uglavnom prate nagib terena, a površinske vode se usmeravaju ka zelenim površinama. Pešački platoi oko objekta su nagiba 1 – 6 %, a trotoar sa sa zadnje strane objekata je rešen sa stepenicama koje savladavaju nagib terena. Platoi su međusobno odvojeni potpornim zidovima koji se oslanjaju na ivice oba objekta. Na potpornim zidovima se izvodi sigurnosna ograda visine 1,20 m.

Kota poda prizemlja postojećeg objekata koji se rekonstruiše i dograđuje iznosi 138,40 mnv. Kota poda prizemlja pomoćnog objekta iznosi 141,15 mnv. Nivelete pešačkih saobraćajnica prilagoditi koti poda prizemlja kako bi se obezbedio nesmetan prilaz pešaka u oba objekta. Ovako definisana kota poda prizemlja omogućuje minimalno izvođenje zemljanih radova na parceli (planiranje zemljišta).

Ostali nivelacioni elementi objekta (spratnost, visine venca i slemena) prikazani su u tački 7. - Idejno rešenje i tehnički opis objekata. Nagib saobraćajnica i parkinga je 2 % - 5 %, poprečni nagib do 2 % čime se omogućava usmeravanje kišnih voda prema linijskom slivniku - rigoli ili atmosferskoj kanalizaciji koji vode u zelene površine na parceli.

Nivelete ivičnjaka koji odvajaju zelene površine su max +15 cm u odnosu na niveletu platoa.

Nivelete zelenih površina prate nivelete terena.

Pešački trotoar se formira oko objekta, kao i za pristup parking prostoru.

5.4. Saobraćajnice, pristup lokaciji i način parkiranja vozila

Saobraćajnice unutar kompleksa ovim urbanističkim projektom rešene su prema grafičkom prilogu br. 4 – Prikaz saobraćajnih površina.

Prilaz parceli sa javne površine obezbeđuje na dva mesta:

- kolsko pešački prilaz sa Ulice Stevana Mokranjca, i
- pešački prilaz sa ulice Desimira Nikolića.

Na prostoru ukrštanja trotoara i kolsko pešačkog prilaza sa Ulice Stevana Mokranjca, kretanje pešaka ima prednost, a spoj kolovoza i prilaza izvesti bez naglih denivelacija. Trotoar u ulici nije izveden. Režim kretanja vozila na ovom ulazu mora biti naznačen horizontalnom i vertikalnom signalizacijom.

Sa Ulice Desimira Nikolića, planira se pešački prilaz koji se locira u pravcu glavnog ulaza u objekat.

Na oba ulaza rade se kapije sa kliznim vratima.

Položaj saobraćajnica definisan je na grafičkom prilogu br. 4 Prikaz saobraćajnih površina - temenima, osovina i regulacionim širinama saobraćajnica unutar kompleksa i elementima za definisanje parkinga i pešačkih komunikacija.

Tabela 4: *Regulacioni elementi saobraćajnica*

	Saobraćajnica	Karakteristične tačke	Koordinate	
			Y	X
1	Kolska saobraćajnica za putnička vozila sa parkingom za putnička vozila i pešački platoi	S1	7 504 970,51	4 909 845,26
		S2	7 504 971,38	4 909 850,51
		S3	7 504 975,50	4 909 853,47
		S4	7 504 972,76	4 909 842,14
		S5	7 504 985,04	4 909 817,02
		S6	7 504 989,52	4 909 819,45
		S7	7 504 997,08	4 909 805,53
		S8	7 504 992,67	4 909 803,15
		S9	7 504 993,63	4 909 801,39
		S10	7 504 998,02	4 909 803,77
		S11	7 505 000,45	4 909 799,29

Interne saobraćajnice unutar kompleksa poslovnog objekta komuniciraju sa javnom putnom mrežom preko Ulice Stevana Mokranjca koja se pruža severozapadnim obodom kompleksa i preko Ulice Desimira Nikolića koja se pruža jugozapadnim obodom kompleksa. Priključak na Ulicu Stevana Mokranjca izvodi se direktno sa kolovoza ulice, obaranjem ivičnjaka u širini od 6,00 m. U Ulici Desimira Nikolića kolovoz nije asfaltiran, pa se prilaz izvodi saglasno postojećim niveletama.

a) Unutar kompleksa se planira mala kolska saobraćajnica koja je u funkciji planirane delatnosti (prilaz pešačkoj komunikaciji i prilaz parkingu (3PM). Interna saobraćajnica se nalazi severno od postojećeg objekta, a ulaz i izlaz vozila sa parkinga se izvodi manevrisanjem.

Ulaz u kompleks za motorna vozila vrši se preko ulazne kapije i prilaza širine 5,00 m.

Interne kolske saobraćajnice i platoi rade se od asfalta. Od zelenih površina i trotoara - platoa oko i ispred objekta odvojene su ivičnjacima. Interne kolske saobraćajnice i platoe treba projektovati i izvoditi sa uzdužnim i poprečnim nagibima do 2,0 % prema otvorenim rigolama ili kišnoj kanalizaciji uz unutrašnji obod saobraćajnice kako bi se površinske vode sa saobraćajnice bezbedno odvele do recipijenta.

b) Pešačke komunikacije unutar kompleksa se javljaju u značajnom obimu. Trotoar, odvojen ivičnjacima i parapetom je planiran sa istočne strane oba objekta, sa južne strane pomoćnog objekta i kao i za pristup sa parking prostora objektima. Trotoar se izvodi od betona ili asfalta. Ostale pešačke komunikacije – platoi lociraju se zapadno od objekta staračkog doma i između dva objekta, a mogu da se izdvoje denivelisanim trotoarom ili drugom materijalizacijom (kamen, keramika, behaton ploče), a takođe i oznakama na platou. Pešačke komunikacije se rade od asfalta, kamena, betona ili keramike i u funkciji su povezivanja objekata i zelenih površina. Pešački platoi su nagiba do 6%

c) Parking prostori se rade od asfalta, u nivou sa internim komunikacijama, odnosno postojećim niveletama kolovoza u Ulici Desimira Nikolića kako bi se olakšalo parkiranje. Na parceli se planira ukupno 8 parking mesta za putnička vozila dimenzija 5,00 x 2,50 m i 2 parking mesta dimenzija 5,00 x 3,50 m (za vozila invalidnih lica). Broj parking mesta za putnička vozila je definisan prema procenjenim potrebama investitora i normativima iz PGR Velika Plana (1PM/70m² korisne površine za putnička vozila). Ukupna korisna površina planiranih objekata na parceli iznosi 642,90 m², a planirana parking mesta, prema navedenim kriterijumima, pokrivaju 700 m², što znači da su ispoštovane propisane norme iz PGR Velika Plana. Sva parking mesta su na parceli

investitora. Lokacije i položaj parking mesta omogućavaju namensko parkiranje vozila po pojedinim namenama – za komitente i za zaposlene.

Parking mesta se nalaze na tri lokacije – 3 parking mesta na pored kolsko-pešačkog ulaza iz Ulice Stevana Mokranjca za zaposlene i posetioce, 6 parking mesta sa direktnim pristupom sa Ulice Desimira Nikolića za posetioce i 1 parking mesto sa pristupom iz Ulice Desimira Nikolića na krajnje južnom delu parcele za vlasnika ili upravnika.

Sve interne saobraćajnice se propisno obeležavaju horizontalnom i vertikalnom signalizacijom (razdelne trake, smerovi, parking prostori, objekti).

6. Numerički pokazatelji

6.1. Bilans površina u okviru kompleksa i ostvareni numerički pokazatelji

Urbanistički projekat i arhitektonska rešenja objekta koji se planiraju unutar kompleksa imaju sledeće veličinske karakteristike potrebne za određivanje bilansa površina:

- površina kompleksa	1236 m ²
- bruto površina osnove planiranih objekata	374 m ²
- BRGP planiranih objekata	844 m ²
- indeks zauzetosti parcele	30,26 %
- indeks izgrađenosti parcele	0,68

Na građevinskoj parceli, urbanističkim projektom definisana je sledeća namena površina:

Tabela 5. Namena površina

	Namena površina	Površina (m ²)	%
1	Objekti	374	30,26
	- rekonstrukcija	219	17,72
	- dogradnja	51	4,13
	- pomoćni objekat	104	8,41
2	Kolske komunikacije	37	2,99
3	Pešačke komunikacije	187	15,13
4	Parking za putnička vozila	135	10,92
5	Travnjak i uređene zelene površine	503	40,70
	UKUPNO	1236	100,00

Indeks zauzetosti parcele je 30,26 %, što je u granicama planiranih vrednosti iz Plana generalne regulacije naselja Velika Plana (max 50 %), a indeks izgrađenosti je 0,98, što je u granicama planiranih vrednosti za ovu zonu (max 2,0). Travnjak i uređeno pejzažno zelenilo zauzimaju na parceli 40,70 %, što je takođe u granicama propisanim Planom generalne regulacije. Kompleksom, u arhitektonskom smislu, dominira glavni objekat – starački dom (rekonstruisan i dograđen stambeni objekat sa prostorijama za boravak starih lica (spavaće sobe, sanitarni čvorovi, trpezarija, dnevni boravak, prijemno odeljenje) i sa pratećim prostorom u prizemlju (kuhinja, ostave, kancelarije isl.). U pomoćnom objektu su prostorije za smeštaj zaposlenih, vešernica, ostave).

Na kompleksu se planiraju dva nadzemna objekta. Oba objekta zajedno su u funkciji obavljanja delatnosti socijalne zaštite – starački dom (smeštaj i boravak neinvalidnih starih lica). Veličinske karakteristike objekta prikazane su u Tabeli 6.

Tabela 6: *Objekti*

	Objekat	Dimenzije (m¹)	BRGP (m²)	Spratnost
1+2	Objekat socijalne zaštite - starački dom, smeštaj i boravak	18,95 x 9,35 + 12,00 x 4,25	636	P + 1 + Pk
3	Objekat socijalne zaštite – starački dom, pomoćni objekat	13,00 x 8,00	208	P + 1
	U K U P N O		844	P + 1 + Pk

6.2 Spratnost objekta

Objekat socijalne zaštite - starački dom, smeštaj i boravak, (objekat 1 + 2) je planirane spratnosti „P+1+Pk“ (prizemlje, sprat i potkrovlje) sa kotom slemena na visini +9,83m (u odnosu na kotu poda prizemlja +/-0,00), a pomoćni objekat je spratnosti „P+1“, sa kotom slemena na visini +7,70m (u odnosu na kotu poda prizemlja +/-0,00).

7. Idejno rešenje i tehnički opis objekata

Objekat socijalne zaštite – starački dom

Objekat se projektuje kao slobodno stojeći objekat (rekonstrukcija i dogradnja postojeće stambene zgrade), spratnosti P+1+Pk, sa spavaćim sobama, sanitarnim čvorom, prijemnim odeljenjem, salom za ruččavanje, kuhinjom i ostravama u prizemlju, i spavaćim sobama i sanitarnim čvorovima na spratu i potkrovlju objekta.

Gabarit objekta u osnovi je 18,95 x 9,35 m + 4,25 x 12,00 m, visina objekta (sleme) je 9,83m. Kota poda prizemlja je na 138,40 mnv. Svetla visina prostorija u prizemlju i na spratu je 2,45 m, a u potkrovlju 1,90 - 2,40 m.

Konstrukcija: Objekat se izvodi kao zidana konstrukcija. Temelji su trakasti od nabijenog betona.

Krovna konstrukcija je od drvene građe, a krov se sastoji od dva dvovodna krova (iznad potkrovlja i iznad sprata), iznad dograđenog dela objekta je ravan krov – prohodna terasa. Krov je sa termo i hidroizolacijom.

Zidovi: Zidovi su giter bloka. Pregradni zidovi su takođe od giter bloka d=25 cm.

Krovna konstrukcija: Zadržava se drvena krovna konstrukcija, krovni pokrivač crep.

Temelji: Svi temelji dogradnje se izvode od nabijenog betona, kao trakasti, u svemu prema statičkom proračunu i datoj osnovi. Ispod svih temelja treba postaviti sloj šljunka d=10cm.

Podovi: Završni podovi se izvode u zavisnosti od namene prostorije.

U prostorijama za spavanje podovi su od parketa ili laminata, u ostalim prostorijama Prijemno odeljenje, trpezarija, kuhinja, sanitarni čvorovi, ostave - od keramičkih pločica. Svi podovi se postavljaju preko cementne košuljice koja je armirana žičanom armaturom.

U sanitarnim čvorovima izvesti obavezno hidroizolacioni sloj. U podovima na tlu izvesti hidroizolacioni sloj između dva sloja nabijenog betona.

Obrada unutrašnjih zidova i plafona: produžni malter, poludisperzija.

Obrada fasadnih zidova: Obrada fasade je demit fasada sa termoizolacijom od staklene vune.

Horizontalna i vertikalna hidroizolacija: Horizontalna izolacija u sanitarnim čvorovima se sastoji od jednog hladnog premaza, jednog vrućeg premaza, kondora 4 i još jednog vrućeg premaza.

Stolarija i bravarija: Stolarija je aluminijska ili PVC. Stolarija je zastakljena termopan staklom sa odgovarajućim termoizolacionim svojstvima. Zaštita od sunca su žaluzine ili trakaste zavese iznutra. Unutrašnja stolarija od drveta.

Instalacije: Od instalacija, objekat ima sledeće instalacije: instalacija vodovoda, instalacija kanalizacije, elektro instalacije, internet instalacije, instalacije grejanja i druge potrebne instalacije.

Struktura površina

U objektu se nalazi prostor socijalne zaštite – starački dom, sa približnim veličinama i strukturom prikazanim u Tabeli 7.

Tabela 7: *Struktura površina*

	Prostorije	Namena prostora	Neto površina (m²)
	Prizemlje		209,51
1	<i>Prijemno odeljenje</i>	Socijalna zaštita	31,20
2	<i>Portirnica</i>	-	3,77
3	<i>WC</i>	-	3,90
4	<i>WC</i>	-	2,59
5	<i>Kupatilo</i>	-	6,76
6	<i>Spavaća soba</i>	-	11,97
7	<i>Hodnik</i>	-	14,28
8	<i>Terasa (25%)</i>	-	4,79
9	<i>Spavaća soba</i>	-	23,71
10	<i>Spavaća soba</i>	-	19,14
11	<i>Sala za ručavanje</i>	-	42,80
12	<i>Kuhinja</i>	-	19,40
13	<i>Hladnjača</i>	-	5,82
14	<i>Magacin</i>	-	7,17
15	<i>Tehnička prostorija</i>	-	9,00
	Sprat		189,50
1	<i>Stepenište</i>	-	8,25
2	<i>Hodnik</i>	-	32,97
3	<i>Spavaća soba</i>	-	16,10
4	<i>Terasa (25%)</i>	-	2,57
5	<i>Spavaća soba</i>	-	23,62
6	<i>Spavaća soba</i>	-	18,49
7	<i>Spavaća soba</i>	-	16,80
8	<i>Spavaća soba</i>	-	16,20
9	<i>Spavaća soba</i>	-	18,93
10	<i>Kupatilo</i>	-	10,99
11	<i>Ostava</i>	-	1,50
12	<i>WC</i>	-	3,54
13	<i>Stepenište</i>	-	3,87
14	<i>Terasa (25%)</i>	-	12,75
	Potkrovlje		70,47
1	<i>Stepenište</i>	-	4,29

2	Hodnik	-	10,37
3	Spavaća soba	-	17,21
4	Spavaća soba	-	15,59
5	Spavaća soba	-	11,97
6	Kupatilo	-	6,74
7	Ostava	-	1,73
8	Terasa (25%)	-	2,57
	UKUPNO		469,48

Sve prostorije su u funkciji osnovne namene objekta – socijalna zaštita – starački dom.

Objekat socijalne zaštite – pomoćni objekat

Objekat se projektuje kao slobodno stojeći objekat, spratnosti P+1, sa spavaćim sobama, sanitarnim čvorom, vešernicom i kotlarnicom i ostravom u prizemlju, i spavaćim sobama i sanitarnim čvorovima na spratu objekta.

Gabarit objekta u osnovi je 13,00 x 8,00 m + spoljno stepenište 7,25 x 1,00 m, visina objekta (sleme) je 7,70m. Kota poda prizemlja je na 141,15 mnv. Svetla visina prostorija u prizemlju i na spratu je 2,5 m.

Konstrukcija: Objekat se izvodi kao zidana konstrukcija. Temelji su trakasti od nabijenog betona.

Krovna konstrukcija je od drvene građe, a krov j edvovodni. Krov je sa termo i hidroizolacijom.

Zidovi: Zidovi su giter bloka. Pregradni zidovi su takođe od giter bloka d=25 cm.

Krovna konstrukcija: Drvena krovna konstrukcija, krovni pokrivač crep.

Temelji: Svi temelji se izvode od nabijenog betona, kao trakasti, u svemu prema statičkom proračunu i datoj osnovi. Ispod svih temelja treba postaviti sloj šljunka d=10cm.

Podovi: Završni podovi se izvode u zavisnosti od namene prostorije.

U prostoriji za boravak (spavaće sobe) od parketa ili laminata, u ostalim prostorijama od keramičkih pločica. Svi podovi se postavljaju preko cementne košuljice koja je armirana žičanom armaturom.

U sanitarnim čvorovima izvesti obavezno hidroizolacioni sloj. U podovima na tlu izvesti hidroizolacioni sloj između dva sloja nabijenog betona.

Obrada unutrašnjih zidova i plafona: produžni malter i poludisperzija.

Obrada fasadnih zidova: Obrada fasade je demit fasada sa termoizolacijom od staklene vune.

Horizontalna i vertikalna hidroizolacija: Horizontalna izolacija u sanitarnim čvorovima se sastoji od jednog hladnog premaza, jednog vrućeg premaza, kondora 4 i još jednog vrućeg premaza.

Stolarija i bravarija: Stolarija je aluminijumska ili PVC. Stolarija je zastakljena termopan staklom sa odgovarajućim termoizolacionim svojstvima. Zaštita od sunca su žaluzine ili trakaste zavese iznutra. Unutrašnja stolarija od drveta.

Instalacije: Od instalacija, objekat ima sledeće instalacije: instalacija vodovoda, instalacija kanalizacije, elektro instalacije, internet instalacije, instalacije grejanja i druge potrebne instalacije.

Struktura površina

U objektu se nalazi poslovni prostor, sa približnim veličinama i strukturom prikazanim u Tabeli 8.

Tabela 8: *Struktura površina*

	Prostorije	Namena prostora	Neto površina (m ²)
	Prizemlje		86,56
1	Hodnik	Socijalna zaštita	5,94
2	Spavaća soba	-	10,32
3	Spavaća soba	-	10,32
4	Kupatilo	-	5,02
5	Ostava	-	10,32
6	Hodnik	-	2,74
7	WC	-	2,12
8	Vešernica, kotlarnica	-	37,38
9	WC	-	2,40
	Sprat		86,86
1	Hodnik	-	9,30
2	Spavaća soba	-	12,66
3	Kupatilo	-	2,77
4	Spavaća soba	-	23,21
5	Kupatilo	-	4,72
6	Spavaća soba	-	17,10
7	Spavaća soba	-	17,10
	UKUPNO		173,42

Sve prostorije su u funkciji osnovne namene objekta – socijalna zaštita – starački dom.

8. Način uređenja slobodnih i zelenih površina

8.1 Zelenilo i slobodne površine

Zelene površine unutar kompleksa zauzimaju 503 m², odnosno 40,70%. Visoki kvalitet održavanja zelenih površina postići će veći pozitivni vizuelni efekat i biti u funkciji obavljanja delatnosti kao prostor za odmor.

Zelene površine su raspoređene u nekoliko manjih celina:

- travnjak jugozapadno i severozapadno od stračkog doma, prema obe ulice. Zasejava se odgovarajućom smešom travnog bilja i sa par sadnica listopadnog drveća (crvenolisni hrast – *Quercus borealis*, npr.) – voditi računa da se visoko drveće ne sadi u blizini interne infrastrukturne mreže;

- travnjak jugozapadno od pomoćnog objekta, prema ulici Desimira Nikolića, zasejava se travom sa mestimičnom sadnjom žbunastih formacija (*Forsytia sp.*, *Spirea sp.* i sl.) i jednog stabla (crvenolisni hrast – *Quercus borealis*, npr.);

- travnjak jugoistočno i severoistočno od pomoćnog objekta, prema susedima, zasejava se travom sa rednom sadnjom drvenaste forme zimzelenog drveća (*Thuja sp.*) i par stabala listopadnog drveća (širokolisna lipa – *Tilia platyphyllos*, npr.).

Sve zelene površine su jasno definisane i ivičnjacima i potpornim zidovima odvojene od parkinga, pešačkih staza i internih kolskih saobraćajnica.

Na zelenim površinama moguće je urediti manje popločane platoe sa klupama za odmor i vrtnim senilima.

U kompleksu se planira 690 m² slobodnih površina, od toga 503 m² zelenih površina, što prema normativima omogućava smeštaj najviše 34 korisnika.

Interne kolske saobraćajnice i plato rade se od asfalta ili armiranog betona. Od zelenih površina i trotoara oko i ispred objekta, odvojene su ivičnjacima.

Pešačke komunikacije mogu da se izdvoje denivelisanim trotoarom ili drugom materijalizacijom (kamen, keramika, behaton ploče) ili oznakama na platou kako bi se doprinelo atraktivnijem izgledu objekata. Pešačke komunikacije se rade od asfalta, kamena, betona ili keramike.

Parking prostori se rade od asfalta, u nivou sa internim komunikacijama, odnosno kolovozom obodnih ulica, kako bi se olakšalo parkiranje.

8.2 Ogradjivanje parcele

Planira se ograđivanje celog kompleksa, osim parking prostora i prostora za kontejnere uz Ulicu Desimira Nikolića koji se direktno oslanjaju na kolovoz ove ulice. Ograda može biti zidana do visine do 0,90 m ili transparentna visine do 1,40 m. Ograda se radi od metalnih, vertikalno postavljenih i uokvirenih profila, sa zidanim ili betonskim parapetom visine do 90 cm. Ulazna kapija se radi od istovetnih metalnih profila kao ograda i to kao klizeća kapija. Na parceli je planiran kolski ulaz širine 5,00 m.

Ograda prema obe ulice postavlja se približno uz regulacionu liniju kako je definisano ovim urbanističkim projektom, tako da svi elementi ograde budu na parceli investitora. Ulazna kapija može biti uvučena u parcelu kompleksa čime se formira plato za lakši ulaz i izlaz motornih vozila sa parcele.

8.3 Evakuacija otpada

Obzirom na namenu kompleksa – socijalna zaštita (starački dom), očekuju se značajne količine komunalnog otpada, a iz procesa odvijanja delatnosti u kompleksu mogu očekivati izvesne količine ambalažnog otpada. Za odlaganje komunalnog otpada koristiti tipske kontejnere zapremine 1100 l, dimenzija 1,40 x 1,20 x 1,45 m koji će biti smešteni na posebnom platou pored parking mesta u južnom delu kompleksa, uz Ulicu Desimira Nikolića. Na prostoru platoa, mogu se obezbediti heterogeni sudovi za eventualno prikupljanje otpada za reciklažu (plastika i drugi materijali od ambalaže).

Mesto za privremeno odlaganje komunalnog otpada i sekundarnih sirovina treba da bude vizuelno zaštićeno, asfaltirano i higijenski održavano da ne dođe do rastura otpada, zagađenja zemljišta i podzemnih voda i negativnog estetskog doživljaja kompleksa.

Periodika iznošenja otpada treba da se utvrdi na osnovu potreba i taj posao treba poveriti odgovarajućoj i ovlašćenoj firmi.

9. Način priključenja na infrastrukturnu mrežu

9.1 Vodosnabdevanje

Na lokaciji poslovnog objekta postoji javna vodovodna mreža, pa se snabdevanje vodom planira sa distributivne vodovodne mreže u Ul. Stevana Mokranjca. Prema izdatim uslovima

za priključak na vodovodnu mrežu, za potrebe planiranih objekata radiće se i novi priključak Ø80mm, prevashodno za potrebe sanitarne vode, a i za potrebe hidrantske mreže.

Nova vodovodna instalacija se radi od PVC vodovodnih cevi atestiranih na pritisak do 10 bara. Vodovodne instalacije se polažu na minimalnoj dubini od 80 cm. Profil cevi projektovati prema potrebama objekata.

Šaht za vodomer je gabarita 100x100x130cm i postavlja se na najviše 2 m udaljenosti od planirane regulacione linije, na parceli investitora. Ispred i iza vodomera postaviti ventile.

Nakon puštanja u rad instalacija u novim prostorijama treba proveriti dimenzije, vrste i ostale performanse vodomera.

9.2 Odvođenje otpadnih voda

Na posmatranoj lokaciji postoji javna kanalizaciona mreža, pa se prikupljanje i odvođenje sanitarnih otpadnih voda iz poslovnog objekta planira kanalizacionim sistemom koji se sastoji od kanalizacione mreže i revizionih šahtova koji su već izvedeni, a recipijent je gradska kanalizaciona mreža Ø 200, prosečne dubine 1,6 m – prema posebnim uslovima nadležnog komunalnog preduzeća.

Kanalizaciona mreža se izvodi od PVC cevi min Ø 110 mm. Kanalizaciona mreža se izvodi sa padovima max 1,0%, i relativnom dubinom od min 100 cm. Priključak na gradsku kanalizacionu mrežu može se izvesti od PVC cevi max Ø 160 mm.

Pre upuštanja u gradsku kanalizacionu mrežu, na parceli investitora se izvodi revizionu šahta min 100 x 100 cm čistog otvora, sa ugrađenom nepovratnom klapnom. Ukoliko nivelete ulične kanalizacije ne dopuštaju gravitacioni priključak, izvodi se šahta za prepumpavanje na izlazu sa parcele.

U kanalizacionu mrežu ne mogu se upuštati atmosferske vode sa parcele, čvrsti otpad, niti tehnološke otpadne vode bez posebnih uslova i saglasnosti nadležnog komunalnog preduzeća.

9.3 Odvođenje atmosferskih voda

Zbog velike površine krovova i asfaltiranih platoa, u kompleksu se mogu očekivati značajne količine atmosferskih voda (naročito kod kratkotrajnih padavina jačeg inteziteta). Atmosferske vode se sistemom oluka i snegobrana (sa objekata) usmeravaju na trotoare i platoe oko objekata i zelene površine na parceli. Sistemom rigola i kišne kanalizacije, poprečnim i uzdužnim nagibima saobraćajnica i platoa, atmosferske vode se usmeravaju ka zelenim površinama u kompleksu i delom u putni jarak koji odvodi vodu u prirodni vodotok sa izvora „Točak“ koji se nalazi u blizini kompleksa.

Projektom saobraćajnica i platoa treba rešiti način i kapacitete elemenata za prikupljanje i odvođenje atmosferskih voda. Atmosferske vode sa kompleksa ni na koji način ne smeju ugroziti okolne javne površine (ulicu) niti okolno ostalo građevinsko zemljište.

9.4 Elektroenergetska mreža

Snabdevanje električnom energijom kompleksa vršiće se sa postojećeg mreže u Ulici Stevana Mokranjca.

Priključak objekta na elektroinstalacije se izvodi podzemnim putem. Postoje uslovi za priključak - prema uslovima nadležne elektrodistribucije.

Merenje utroška obezbeđuje je preko brojila koje se postavlja na objektu, ili po uslovima elektrodistribucije.

Osvetljenje kompleksa, kao i spoljno osvetljenje objekata može se vršiti sa rasvetnih tela koji se postavljaju na sam objekat.

9.5 Gasovodna mreža

Snabdevanje kompleksa prirodnim gasom moguće je obezbediti sa distributivne gasovodne mreže pritiska 4 bara, koja se pruža u Ulici Desimira Nikolića.

Priključak na gas vodi od uličnog distributivnog gasovoda 4 bara do KMRS koji se locira na spoljnom zidu pomoćnog objekta (kotlarnica).

9.6 Telekomunikaciona mreža

U neposrednoj blizini kompleksa, u uličnom pojasu postoji optički TK kabl, a eventualno priključenje kapaciteta na fiksnu kablovsku mrežu, radiće se po iskaznoj potrebi investitora koja sada ne postoji, a po posebnim uslovima nadležnih organizacija.

Razradom projektne dokumentacije, precizno će se utvrditi i definisati svi tehnički elementi infrastrukturne mreže.

10. Mere zaštite

10.1 Zaštita nepokretnih kulturnih dobara

Na lokaciji za koju se radi urbanistički projekat nema evidentiranih nepokretnih kulturnih dobara (izvor: Plan generalne regulacije naselja Velika Plana – Zaštita kulturnih dobara). Ukoliko se prilikom iskopa temelja ili rovova za polaganje mreže infrastrukture otkriju tragovi arheoloških nalaza, investitor je dužan da odmah obustavi dalje izvođenje radova i da o tome obavesti Regionalni zavod za zaštitu spomenika kulture u Smederevu.

10.2 Zaštita životne sredine

Odvijanjem planiranih poslovnih aktivnosti u kompleksu (tehnički pregled motornih vozila), ne očekuju se veći negativni uticaji na elemente životne sredine (na zemljište, podzemne vode i vazduh).

Zaštitu od buke (spoljašnje i unutrašnje) rešiti tako što treba kroz projektovanje i izgradnju objekata primeniti materijale za odgovarajuću zvučnu zaštitu.

Mere zaštite od jonizujućeg zračenja nisu potrebne, jer se u kompleksu ne predviđa rad sa radioaktivnim materijama. Gromobranske instalacije, izvesti bez radioaktivnih materijala.

U skladu sa Uredbom o utvrđivanju liste projekata za koje je obavezna procena uticaja i liste projekata za koje se može zahtevati procena uticaja na životnu sredinu („Službeni glasnik RS“, br. 84/05), izgradnja planiranog objekata ne predstavlja projekte (Lista II) za koje se može zahtevati procena uticaja na životnu sredinu.

10.3 Zaštita od elementarnih nepogoda

Zemljotresi - Objekat mora da bude kategorisan i realizovan u skladu sa Pravilnikom o tehničkim normativima za izgradnju objekata visokogradnje u seizmičkim područjima. Kompleks se nalazi u VIII zoni MCS skale i u skladu s tim treba vršiti statičke proračune.

Olujni vetrovi - Krovnu konstrukciju objekta, zbog svoje velike površine, može biti osetljiva na olujne vetrove, projektovati sa uticajem maksimalno zabeleženih brzina vetrova na ovom području.

Udar groma - Gromobranska zaštita vrši se postavljanjem gromobrana na objekat. Gromobranska instalacija na objektu, mora biti takva da efikasno štiti ceo kompleks. Za gromobrane se ne smeju koristiti materijali sa štetnim jonizujućim zračenjem.

Intezivne snežne i kišne padavine - Krovnu konstrukciju dimenzionisati na opterećenje od maksimalno zabeleženih snežnih padavina. Elemente za prihvatanje i odvođenje atmosferskih voda (oluci, rigole, kišne kanalizacije, upijajući bunari) dimenzionisati prema maksimalnim prosečnim godišnjim jednosatnim padavinama.

Poplave i podzemne vode - Poplave u poslednjem veku na ovom području nisu zabeležene pa se ne predviđaju posebne mere zaštite. Pojava bujičnih voda u Ulici Desimira Nikolića na površini je moguća. Mera zaštite je usmeravanje atmosferskih voda ka zelenim površinama na parceli i putnom jarku.

10.4 Zaštita od požara

Lokacija kompleksa je povoljna sa aspekta protivpožarne zaštite, jer se nalazi u samom naselju Velika Plana, što znači da je najbliža vatrogasna stanica udaljena oko 600 m (Velika Plana). Unutar kompleksa objekat je postavljen povoljno za intervenciju vatrogasnih vozila, jer se objektu može prići neposredno sa ulice i parkinga koji se nalaze ispred objekta. Platoi i trotoari oko objekata ujedno predstavljaju i protivpožarni put za evakuaciju.

U objektu je neophodno rasporediti dovoljan broj aparata za gašenje požara i unutrašnje i spoljašnje hidrante. Raspored i tip aparata za suvo gašenje početnih požara biće definisani u protivpožarnom elaboratu pri izradi tehničke dokumentacije.

Objekat mora biti realizovan u skladu sa Zakonom o zaštiti od požara („SL. Glasnik RS“, br. 111/09 i 20/15).

10.5 Mere energetske efikasnosti

Prilikom projektovanja i izvođenja objekta pridržavati se propisanih standarda u oblasti toplotne i zvučne zaštite, kao i Pravilnika o energetske efikasnosti zgrada. U tom smislu, u postupku izrade tehničke dokumentacije, neophodna je izrada Elaborata energetske efikasnosti.

Za zagrevanje radnog prostora i kao energent u tehnološkom procesu treba koristiti najekonomičnije i ekološki i energetske najracionalnije izvore (prirodni gas), a kod rasvete svetiljke sa racionalnim utroškom energije u odnosu na stepen osvetljenja.

11. Uslovi izgradnje

11.1. Opšti uslovi izgradnje

Pre početka radova na planiranom objektu, potrebno je pribaviti Lokacijske uslove, zatim uraditi Projekat za građevinsku dozvolu prema Lokacijskim uslovima i pribaviti Građevinsku dozvolu. Nakon odabira izvođača treba prijaviti početak radova. Za izvođenje radova obezbediti stručni nadzor, a nakon završetka radova pribaviti upotrebnu dozvolu.

Lokacijske uslove i građevinsku dozvolu izdaje Opštinska uprava opštine Velika Plana,. Početak izvođenja radova se prijavljuje, a geodetski snimak temelja dostavlja, takođe, ovom organu. Izradu projektne dokumentacije, izvođenje građevinskih radova, kao i nadzor pri izgradnji objekata poveriti stručnom i ovlašćenom licu (odgovornom projektantu, odnosno izvođaču radova), u skladu sa Zakonom o planiranju i izgradnji („Službeni glasnik RS“, br. 72/09, , 81/09-*ispr.* 64/10-*Odluka US*, 24/11, 121/12, 42/13-*Odluka US*, 50/13-*Odluka US*, 98/13-*Odluka US*, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 i 9/20).

11.2. Posebni uslovi izgradnje

U postupku izrade ovog urbanističkog projekta pribavljeni su i korišćeni sledeći elaborati, uslovi (mišljenja) nadležnih organizacija:

- Uslovi za projektovanje i priključenje na vodovod i kanalizaciju, JKP „Miloš Mitrović“ iz Velike Plane br. 2/227 od 14.08.2020. godine;

- Uslovi za priključak na javni put - ulicu, JKP „Miloš Mitrović“ iz Velike Plane, broj 2/212/20 od 05.08.2020. godine;

- Uslovi za projektovanje i priključenje na elktromrežu, ODS „EPS Distribucija“ doo iz Beograda, 11.04-229709/2-2020 od 19.08.2020. godine;

- Uslovi JP „Srbijagas“ iz Novog Sada, broj 06-07/16954 od 02.09.2020. godine.

12. Uslovi za sprovođenje urbanističkog projekta

Realizacija planiranih sadržaja (izgradnja objekta) odvijće se u jednoj fazi. Izgradnja pratećih saobraćajnica i unutašnje mreže komunalnih instalacija se izvodi prilikom gradnje objekta.

Prilikom izrade Projekata za izvođenje pojedinih sadržaja i samog objekta, moguća su manja odstupanja u gabaritu i niveletama, kao i u arhitektonskom rešenju koja bitno ne utiču na koncepciju utvrđenu urbanističkim projektom.

Ukoliko se prilikom izrade projekata parkinga, trotoara i platoa (određivanje uzdužnih i poprečnih nagiba) i infrastrukture dodje do racionalnijih i kvalitetnijih rešenja, može se odstupiti od rešenja definisanih urbanističkim projektom, uz obavezu da se zadovolje funkcionalne potrebe objekta za opremanje infrastrukturom kako je predviđeno urbanističkim projektom.

13. Završne odredbe

Rešenja definisana ovim Urbanističkim projektom **u skladu su** sa Pravilima regulacije za objekte socijalne zaštite koji su utvrđeni važećim Planom generalne regulacije naselja Velika Plana („Međuopštinski službeni list“, br. 1/14 i 30/16).

Urbanistički projekat izgradnje poslovnog objekta u Velikoj Plani urađen je u 3 istovetna primerka u analognom obliku, od kojih su 1 (jedan) primerak kod investitora Bojić Danijele, 1 (jedan) primerak u arhivi Opštinske uprave opštine Velika Plana i 1 (jedan) primerak u Odeljenju za urbanizam i građevinu, imovinsko-pravne i komunalno stambene poslove.

Odgovorni urbanista:

Mirjana Đorđević, *dipl.ing.arh.*
Licenca 200 0861 05



Broj: UP 02/20

Datum: septembar, 2020.

URBANISTIČKI PROJEKAT
ZA IZGRADNJU
OBJEKTA SOCIJALNE ZAŠTITE – STARAČKI DOM
na k.p.br. 2044/1 KO Velika Plana 1
u Velikoj Plani

- GRAFIČKI DEO -


URBANISTIČKI PROJEKAT
ZA IZGRADNJU OBJEKTA SOCIJALNE ZAŠTITE
 na k.p.br. 2044/1 KO Velika Plana 1

- Prikaz šire situacije -



LEGENDA

----- granica urbanistickog projekta

 Biro BB Velika Plana birobb90@gmail.com		Bojić Danijela Sm. Palanka	Objekat socijalne zaštite u Velikoj Plani						
AUTOR	Arhitektonski biro BB Velika Plana, Nikole Pašića 41	PROJEKAT	URBANISTIČKI PROJEKAT						
ODGOVORNI URBANISTA	Mirjana Đorđević, dipl.ing.arh.	CRTEŽ							
SARADNICI	Ivan Bogdanović, dipl.ing.arh. Vuk Kovačević, mast.ing.arh.	FAZA							
MESTO	Velika Plana	DATUM	septembar 2020.	BROJ PROJEKTA	UP 2/20	RAZMERA	1 : 5.000	LIST BROJ	01

URBANISTIČKI PROJEKAT
ZA IZGRADNJU OBJEKTA SOCIJALNE ZAŠTITE
 na k.p.br. 2044/1 KO Velika Plana 1

- Izvod iz PGR Velika Plana -



LEGENDA

granica urbanistickog projekta



Buro BB Velika Plana birobb90@gmail.com		Bojić Danijela Sm. Palanka	Objekat socijalne zaštite u Velikoj Plani						
AUTOR	Arhitektonski biro BB Velika Plana, Nikole Pašića 41	PROJEKAT	URBANISTIČKI PROJEKAT						
ODGOVORNI URBANISTA	Mirjana Đorđević, dipl.ing.arh.	CRTEŽ							
SARADNICI	Ivan Bogdanović, dipl.ing.arh. Vuk Kovačević, mast.ing.arh.	FAZA							
MESTO	Velika Plana	DATUM	septembar 2020.	BROJ PROJEKTA	UP 2/20	RAZMERA	1 : 5.000	LIST BROJ	02

URBANISTIČKI PROJEKAT
ZA IZGRADNJU OBJEKTA SOCIJALNE ZAŠTITE
na k.p.br. 2044/1 KO Velika Plana 1

LEGENDA

	Opis
	Granica obuhvata UP-a
2044/1	Broj katastarske parcele
	Regulaciona linija
	Građevinska linija
	Osovine ulica (PGR)
-142.40	Postojeća visinska kota terena
	Novoplanirana visinska kota
	Prizemlje objekata
	Gabarit dogradnje
	Temena objekata
	Ostvarena građevinska linija
	Ivičnjaci saobraćajnica i platoa
	Interna saobraćajnica
	Pešačke komunikacije
	Ulaz u kompleks

POLOŽAJ OBJEKTA

teme	Y	X
T1	7 504 976, 46	4 909 839, 41
T2	7 504 983, 02	4 909 846, 07
T3	7 504 996, 52	4 909 832, 77
T4	7 504 995, 68	4 909 831, 92
T5	7 504 998, 71	4 909 828, 93
T6	7 504 990, 28	4 909 820, 38
T7	7 504 987, 26	4 909 823, 37
T8	7 504 995, 03	4 909 819, 59
T9	7 505 000, 93	4 909 824, 99
T10	7 505 009, 71	4 909 815, 39
T11	7 505 003, 80	4 909 810, 00
T12	7 505 001, 53	4 909 799, 82
T13	7 504 984, 86	4 909 817, 32
T14	7 504 997, 23	4 909 805, 28
T15	7 504 992, 82	4 909 802, 88

POLOŽAJ GRAĐEVINSKE LINIJE

teme	Y	X
G1	7 504 978, 32	4 909 852, 92
G2	7 504 974, 02	4 909 843, 39
G3	7 504 997, 18	4 909 798, 77

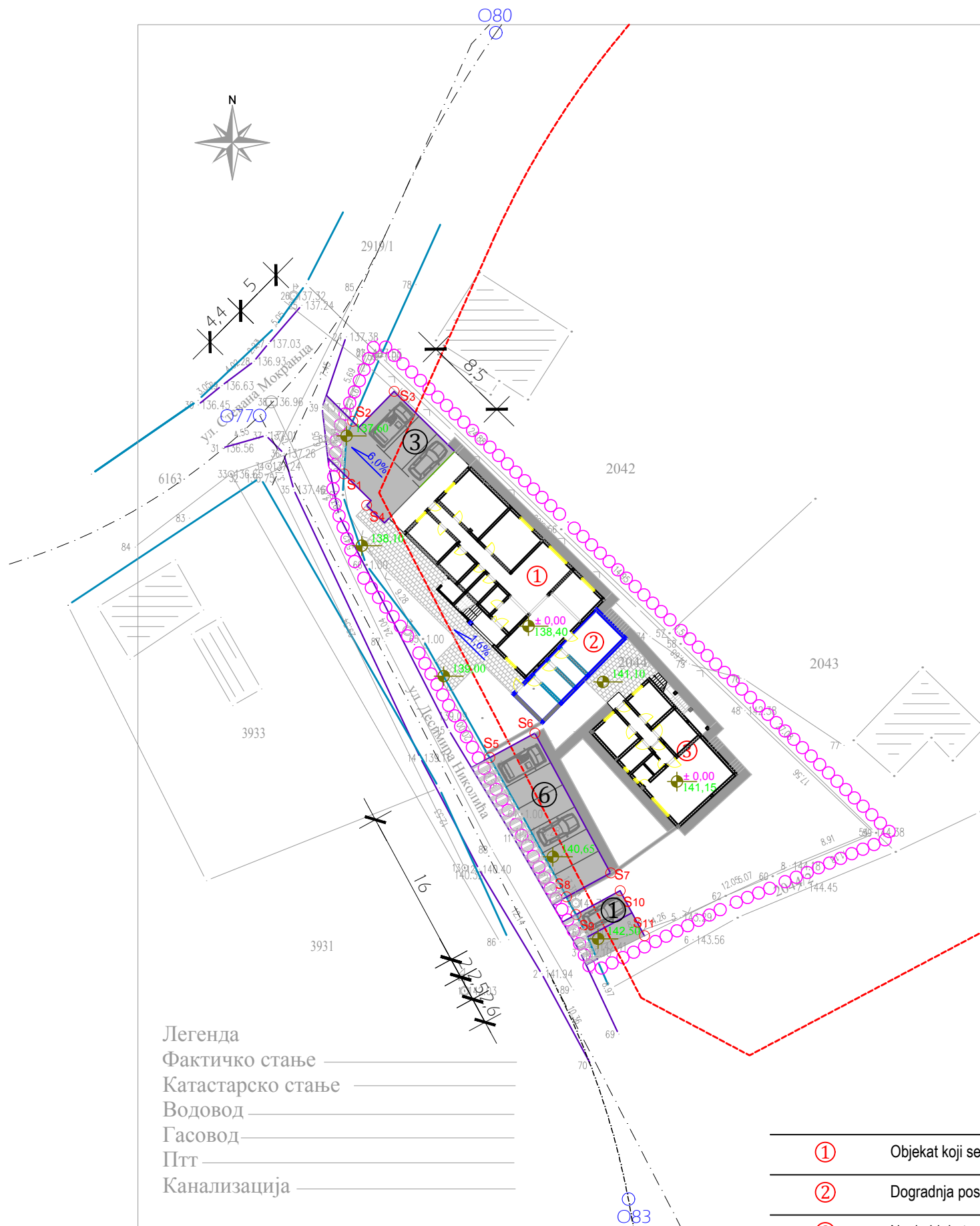
Легенда
 Фактичко стање _____
 Катастарско стање _____
 Водовод _____
 Гасовод _____
 Птт _____
 Канализација _____

- ① Objekat koji se rekonstruiše
- ② Dogradnja postojećeg objekta
- ③ Novi objekat

		Bojić Danijela Sm. Palanka	Objekat socijalne zaštite u Velikoj Plani						
AUTOR	Arhitektonski biro BB Velika Plana, Nikole Pašica 41	PROJEKAT	URBANISTIČKI PROJEKAT Situacioni plan, regulaciono i nivelaciono rešenje						
ODGOVORNI URBANISTA	Mirjana Đorđević, dipl.ing.arh.	CRTEZ							
SARADNICI	Ivan Bogdanović, dipl.ing.arh. Vuk Kovačević, master ing.arh.	FAZA							
MESTO	Velika Plana	DATUM	septembar 2020.	BROJ PROJEKTA	UP 02/20	RAZMERA	1 : 500	LIST BROJ	03



URBANISTIČKI PROJEKAT ZA IZGRADNJU OBJEKTA SOCIJALNE ZAŠTITE na k.p.br. 2044/1 KO Velika Plana 1




POLOŽAJ INTERNIH SAOBRAĆAJNICA I
PARKINGA

teme	Y	X
S1	7 504 970, 51	4 909 845, 26
S2	7 504 971, 38	4 909 850, 51
S3	7 504 975, 50	4 909 853, 47
S4	7 504 972, 76	4 909 842, 14
S5	7 504 985, 04	4 909 817, 02
S6	7 504 989, 52	4 909 819, 45
S7	7 504 997, 08	4 909 805, 53
S8	7 504 992, 67	4 909 803, 15
S9	7 504 993, 63	4 909 801, 39
S10	7 504 998, 02	4 909 803, 77
S11	7 505 000, 45	4 909 799, 29

LEGENDA	
■	Opis
○○○○○○○○○○	Granica obuhvata UP-a
2044/1	Broj katastarske parcele
—	Regulaciona linija
- - - - -	Građevinska linija
· · · · · 142.40	Postojeća visinska kota terena
▲ 143.90	Novoplanirana visinska kota
▭	Prizemlje objekata
▲	Ulaz u kompleks
○ S2	Temena saobraćajnih površina
0.1%	Smer i min nagib saobraćajnica (odvodnjavanje)
—	Ivičnjaci saobraćajnica i platoa
▭	Interna saobraćajnica
▭	Pešačke komunikacije
▭	Parking prostor putničkih vozila
⑥	Broj parking mesta
▭	Obeleženo ukrštanje trotoara i kolskog ulaza

Легенда
 Фактичко стање —
 Катастарско стање —
 Водовод —
 Гасовод —
 Птт —
 Канализација —

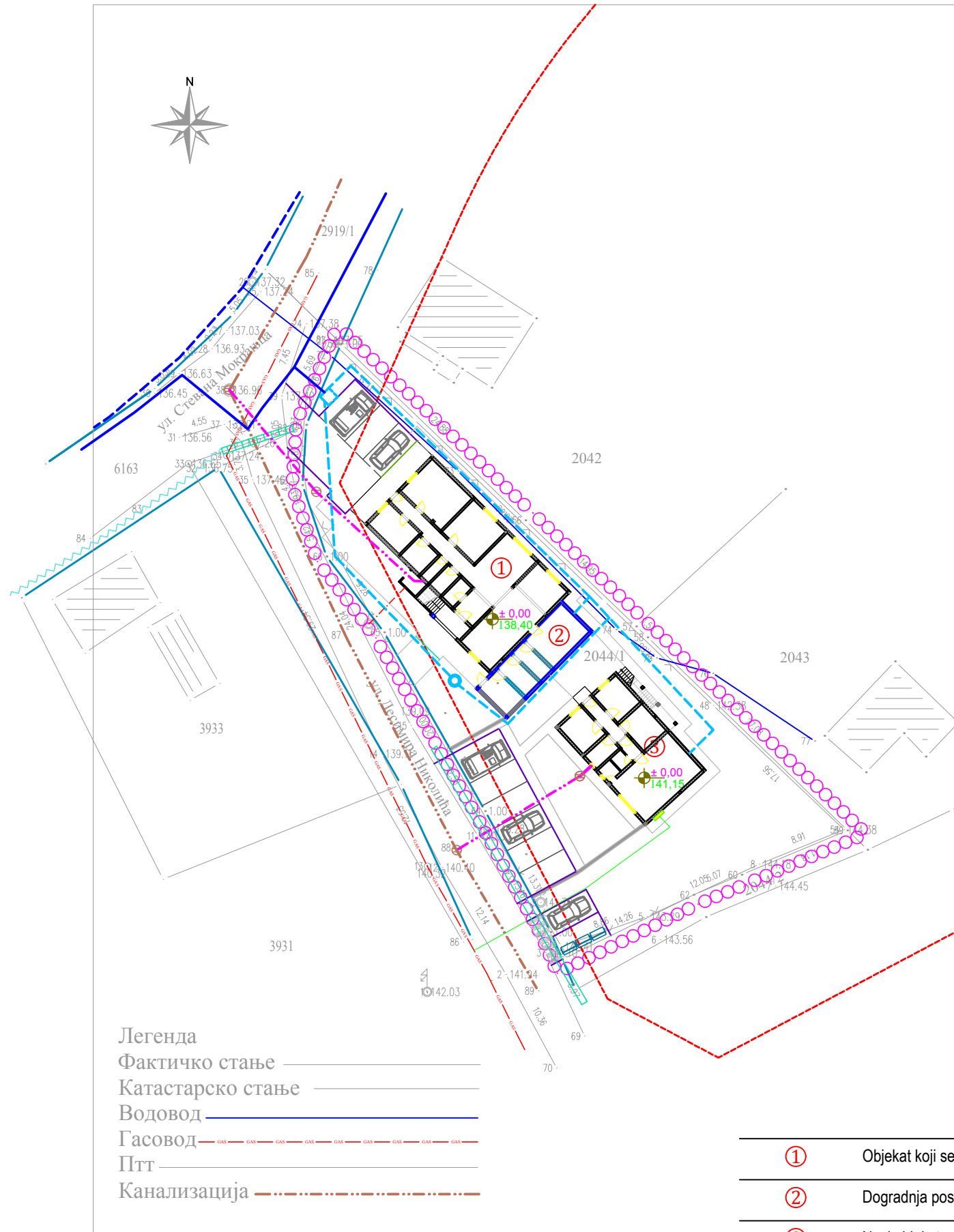
- ① — Objekat koji se rekonstruiše
- ② — Dogradnja postojećeg objekta
- ③ — Novi objekat

 Биро ББ Velika Plana birobb90@gmail.com		INVESTITOR Bojić Danijela Sm. Palanka	OBJEKAT Objekat socijalne zaštite u Velikoj Plani
AUTOR	Arhitektonski biro BB Velika Plana, Nikole Pašica 41	PROJEKAT	URBANISTIČKI PROJEKAT
ODGOVORNI URBANISTA	Mirjana Đorđević, dipl.ing.arh.	CRTEZ	Prikaz saobraćajnih površina
SARADNICI	Ivan Bogdanović, dipl.ing.arh. Vuk Kovačević, master ing.arh.	FAZA	
MESTO	Velika Plana	DATUM	septembar 2020.
BROJ PROJEKTA	UP 02/20	RAZMERA	1 : 500
LIST BROJ	04		

URBANISTIČKI PROJEKAT

ZA IZGRADNJU OBJEKTA SOCIJALNE ZAŠTITE

na k.p.br. 2044/1 KO Velika Plana 1



LEGENDA	
Simbol	Opis
⋯⋯⋯⋯⋯⋯⋯	Granica obuhvata UP-a
—	Javna vodovodna mreža Ø180 mm
- - - - -	Interne vodovodne instalacije
□	Vodovodni šaht
●	Hidrant
- · - · - · - · - · - · -	Fekalna kanalizacija Ø200 mm
- · - · - · - · - · - · -	Priključak kanalizacije Ø160 mm
⊖	Revizioni kanalizacioni šaht
—	Atmosferska kanalizacija ili rigola
▢	Slivnik, propust
~ ~ ~ ~ ~	Путни јарак
- GAS - GAS - GAS - GAS - GAS - GAS - GAS - GAS -	Distributivni gasovod 0,4 bara
—	Priključni gasovod 0,01 bar
—	Kućni merno-regulacioni set
- - - - -	Priključni elektrovod 0,4 kV
▭	Kontejner za otpad

Buro BB Velika Plana birobb90@gmail.com		INVESTITOR Bojić Danijela Sm. Palanka	OBJEKAT Objekat socijalne zaštite u Velikoj Plani						
AUTOR	Arhitektonski biro BB Velika Plana, Nikole Pašica 41	PROJEKAT	URBANISTIČKI PROJEKAT						
ODGOVORNI URBANISTA	Mirjana Đorđević, dipl.ing.arh.	CRTEZ	Prikaz infrastrukturne mreže						
SARADNICI	Ivan Bogdanović, dipl.ing.arh. Vuk Kovačević, master ing.arh.	FAZA							
MESTO	Velika Plana	DATUM	septembar 2020.	BROJ PROJEKTA	UP 02/20	RAZMERA	1 : 500	LIST BROJ	05

URBANISTIČKI PROJEKAT ZA IZGRADNJU OBJEKTA SOCIJALNE ZAŠTITE na k.p.br. 2044/1 KO Velika Plana 1

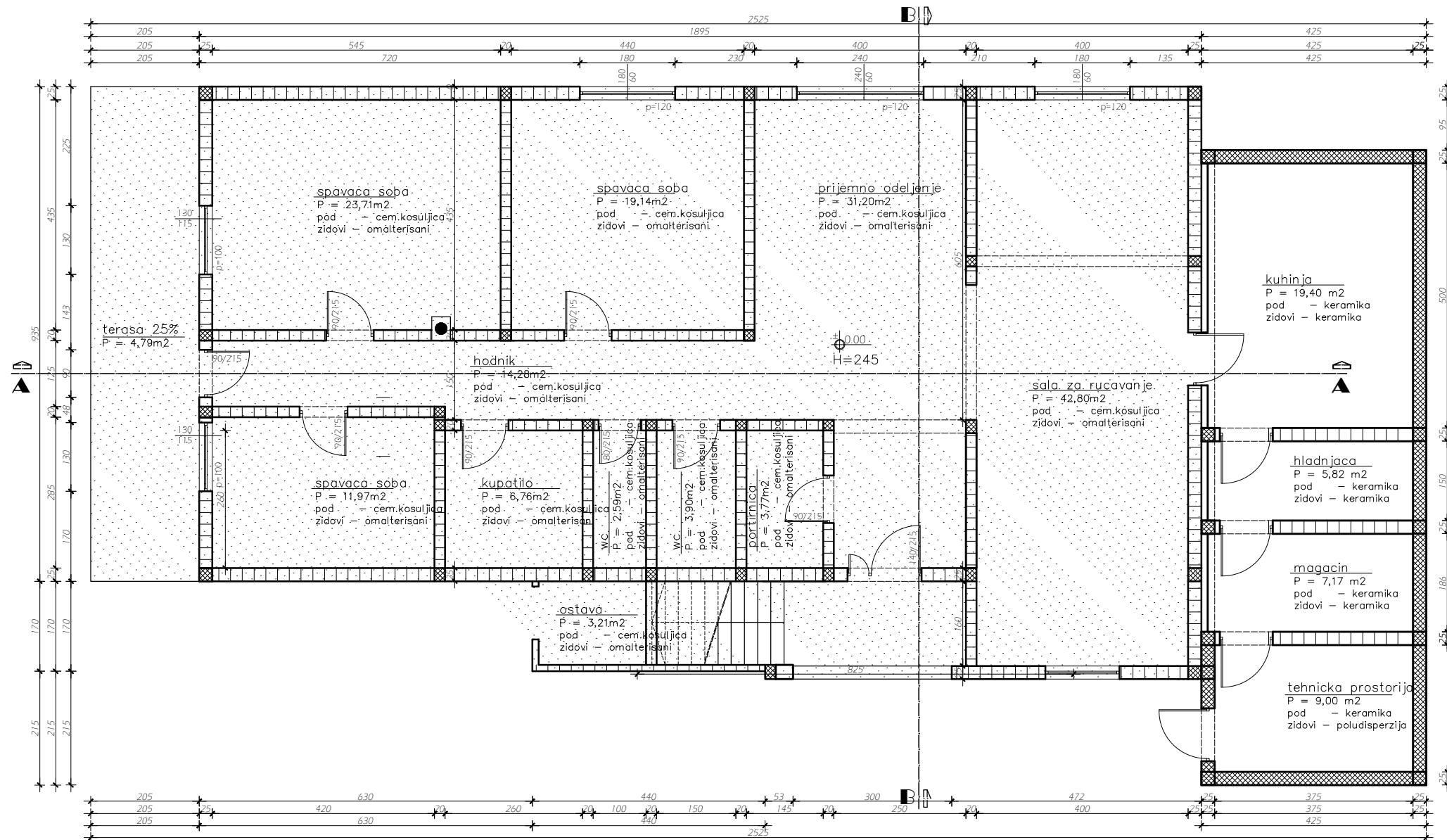


Легенда
 Фактичко стање _____
 Катастарско стање _____
 Водовод _____
 Гасовод _____
 Птт _____
 Канализација _____

- ① Objekat koji se rekonstruiše
- ② Dogradnja postojećeg objekta
- ③ Novi objekat

LEGENDA	
Simbol	Opis
	Granica obuhvata UP-a
2044/1	Broj katastarske parcele
	Regulaciona linija
	Građevinska linija
	Prizemlje objekata
	Gabarit dogradnje
	Travnate - zemljane površine
	Interna saobraćajnica
	Pešačke komunikacije
	Drvenaste i žbunaste forme biljaka
	Kontejneri za otpad
-142.40	Postojeća visinska kota terena
	Novoplanirana visinska kota terena
	Ulaz u kompleks
	Unutrašnja ograda
	Potporni zid

 Buro BB Velika Plana birobb90@gmail.com		Bojić Danijela Sm. Palanka <small>INVENTOR</small>	Objekat socijalne zaštite u Velikoj Plani <small>OBJEKAT</small>
<small>AUTOR</small> Arhitektonski biro BB Velika Plana, Nikole Pašica 41	<small>PROJEKAT</small> URBANISTIČKI PROJEKAT	<small>ODGOVORNI URBANISTA</small> Mirjana Đorđević, dipl.ing.arh.	<small>CRTEZ</small> Prikaz pejzažnog uređenja
<small>SARADNICI</small> Ivan Bogdanović, dipl.ing.arh. Vuk Kovačević, master ing.arh.	<small>FAZA</small> URBANISTIČKI PROJEKAT		
<small>MESTO</small> Velika Plana	<small>DATUM</small> septembar 2020.	<small>BROJ PROJEKTA</small> UP 02/20	<small>RAZMERA</small> 1 : 500
			<small>LIST BROJ</small>



DOGRADNJA

REŠENJE O OZAKONJENJU BROJ
351-4448/2020-III/06

POSTOJEĆE STANJE

$P_{bruto} = 219,27 \text{ m}^2$

$P_{neto} = 168,12 \text{ m}^2$

DOGRADNJA

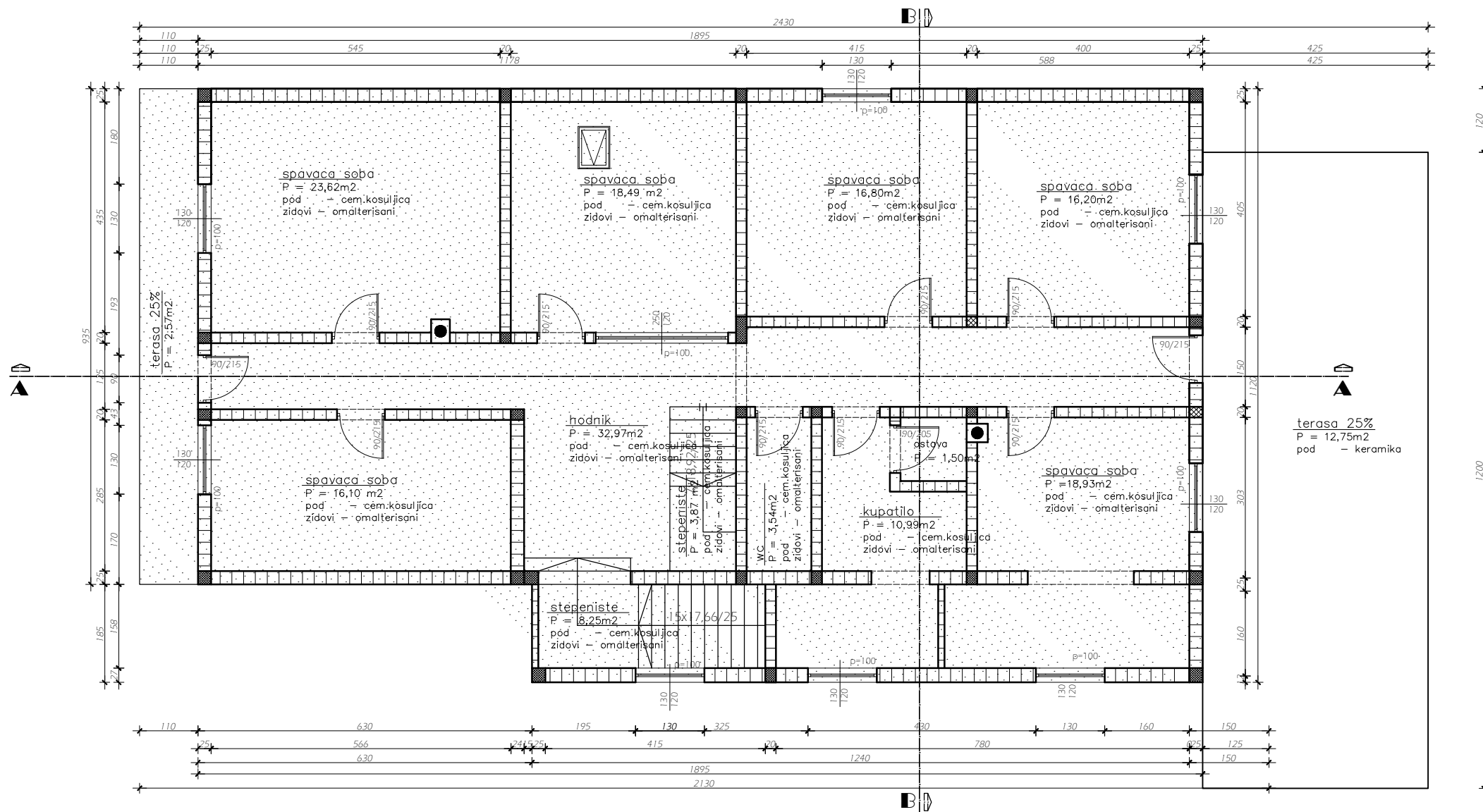
$P_{bruto} = 51,00 \text{ m}^2$

$P_{neto} = 41,39 \text{ m}^2$

UKUPNO $P_{bruto} = 270,08 \text{ m}^2$

$P_{neto} = 209,51 \text{ m}^2$

		INVESTITOR Bojić Danijela Šulejićeva 6 Smed. Palanka	OBJEKAT Objekat socijalne zaštite - starački dom						
AUTOR	BB inženjering BOGDANOVIĆ Velika Plana, Nikole Pašića 41	PROJEKAT	URBANISTIČKI PROJEKAT Idejno rešenje osnova prizemlja						
ODGOVORNI URBANISTA	Mirjana Đorđević, dipl.ing.arh.	CRTEŽ							
SARADNICI	Ivan Bogdanović, dipl.ing.arh. Vesna Ristić, struk.ing.grad.	FAZA							
MESTO	Velika Plana	DATUM	septembar 2020.	BROJ PROJEKTA	UP 2/20	RAZMERA	1 : 100	LIST BROJ	07a



POSTOJECE STANJE

Pbruto= 229,09 m²

Pneto= 176,75 m²

DOGRADNJA


Pbruto=51,00m²

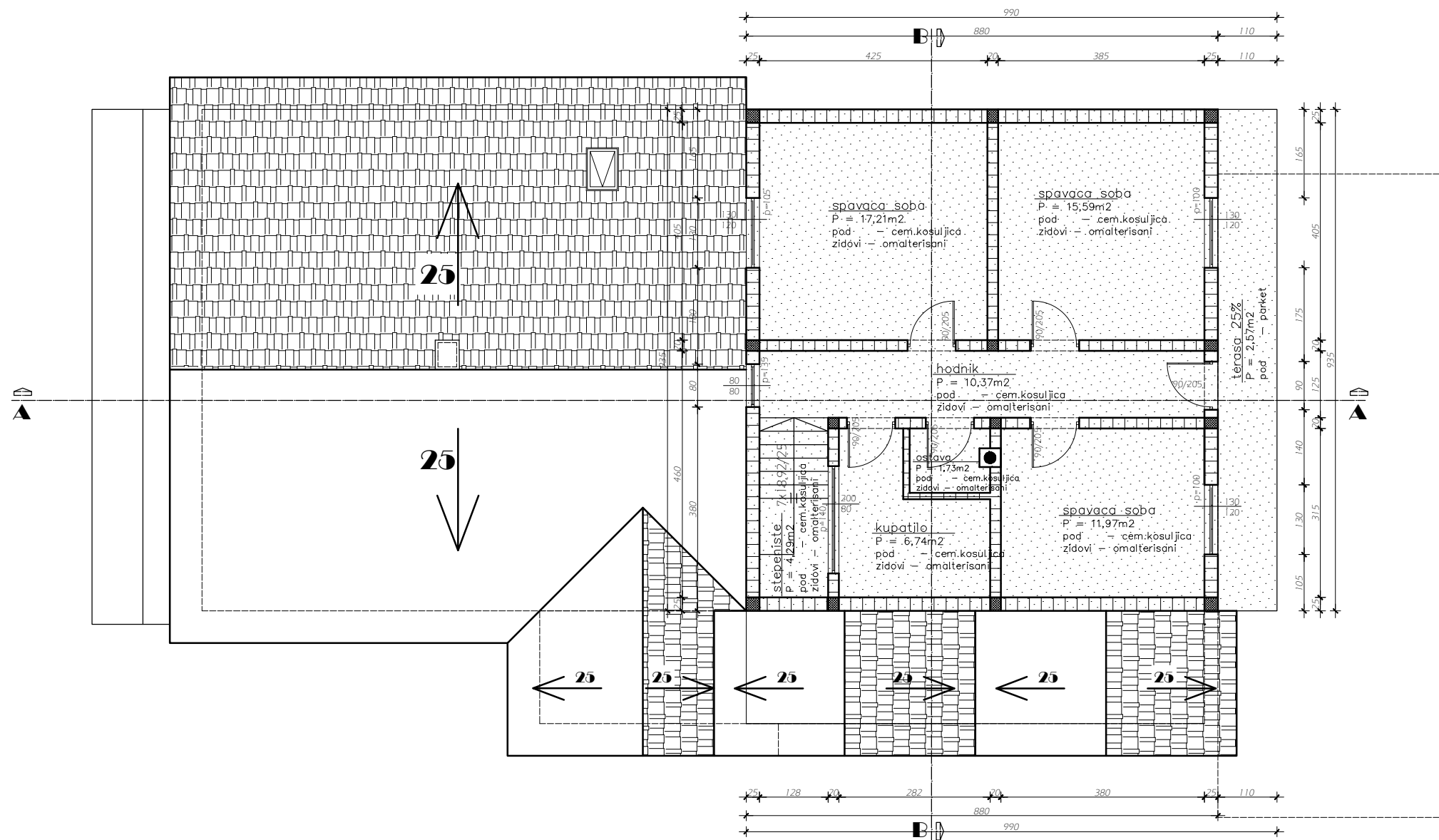
Pneto= 12,75 m²

UKUPNO Pbruto= 273,09 m²

Pneto= 189,50 m²


**RESENJE O OZAKONJENJU BROJ
351-4448/2020-III/06**

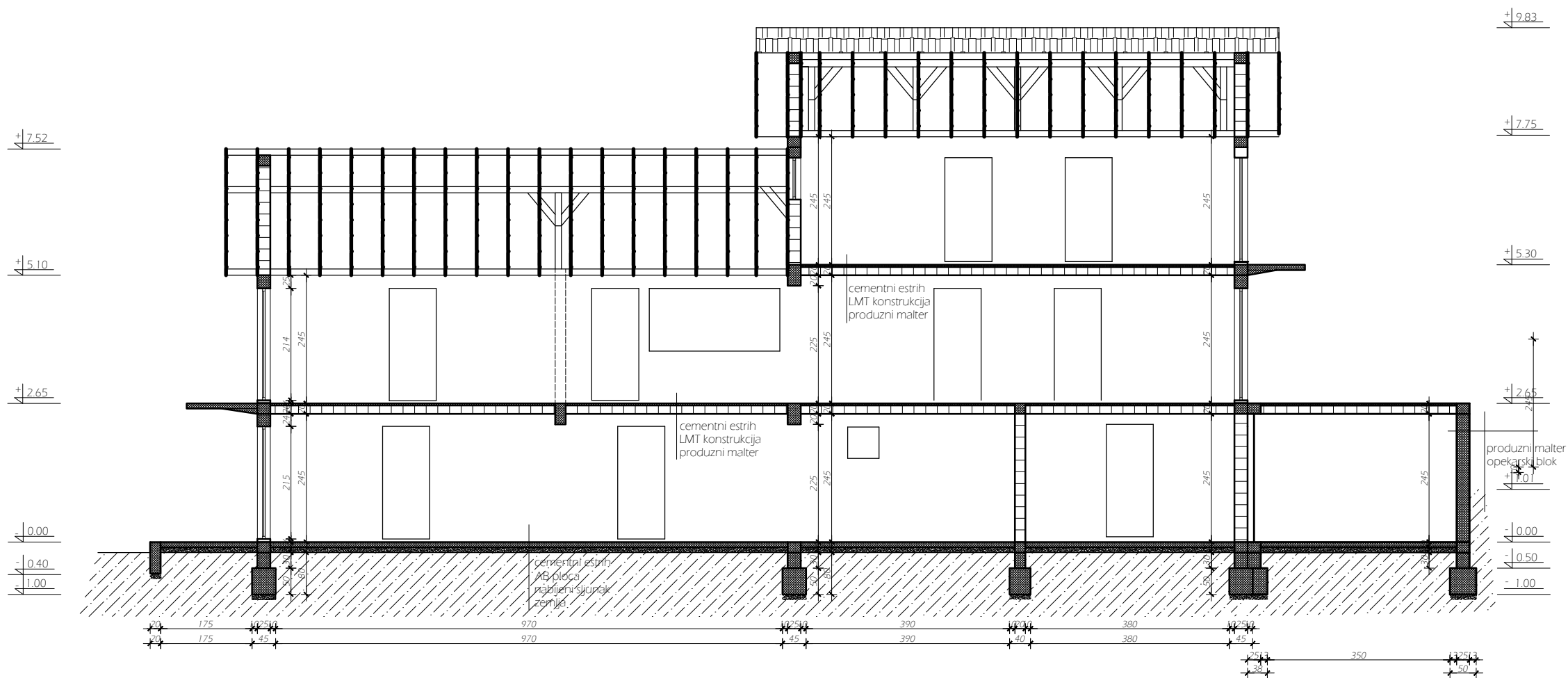
		Bojić Danijela Šulejićeva 6 Smed. Palanka	Objekat socijalne zaštite - starački dom
AUTOR	BB inženjering BOGDANOVIĆ Velika Plana, Nikole Pašica 41	PROJEKAT	URBANISTIČKI PROJEKAT
ODGOVORNI URBANISTA	Mirjana Đorđević, dipl.ing.arh.	CRTEŽ	
SARADNICI	Ivan Bogdanović, dipl.ing.arh. Vesna Ristić, struk.ing.grad.	FAZA	
MESTO	Velika Plana	DATUM	septembar 2020.
		BROJ PROJEKTA	UP 2/20
		RAZMERA	1 : 100
		LIST BROJ	07b




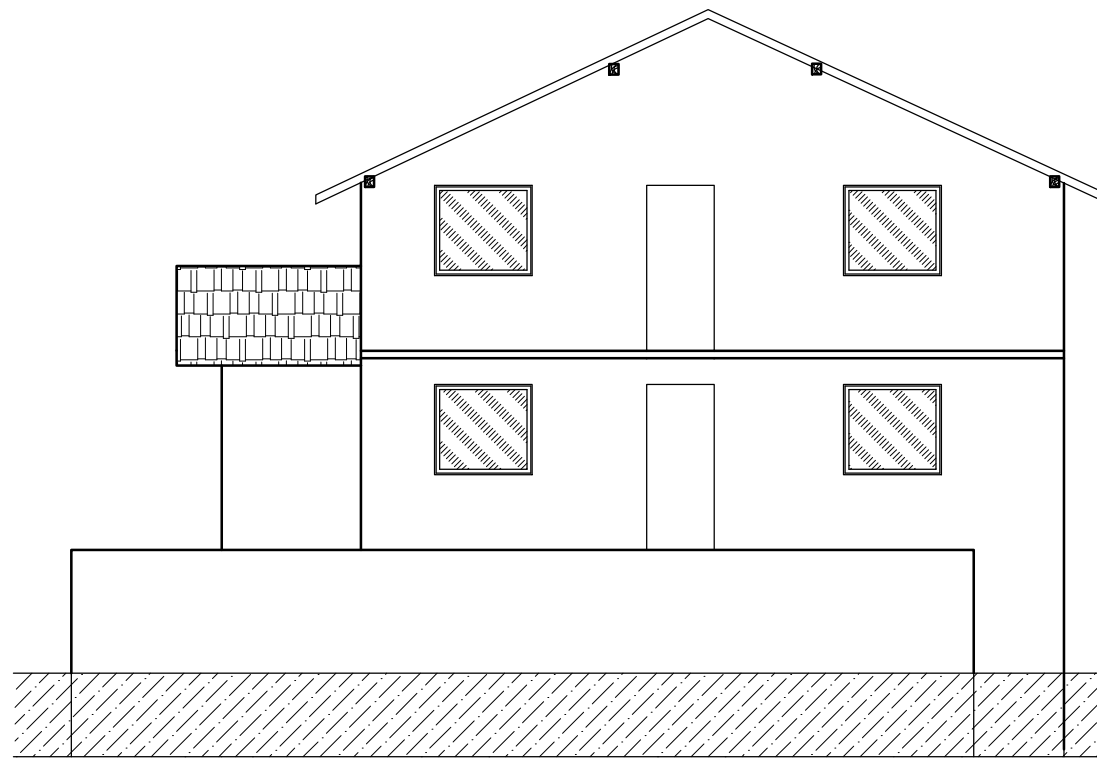
Pbruto – 92,56 m²
 Pneto – 70,47 m²

**RESENJE O OZAKONJENJU BROJ
 351-4448/2020-III/06**

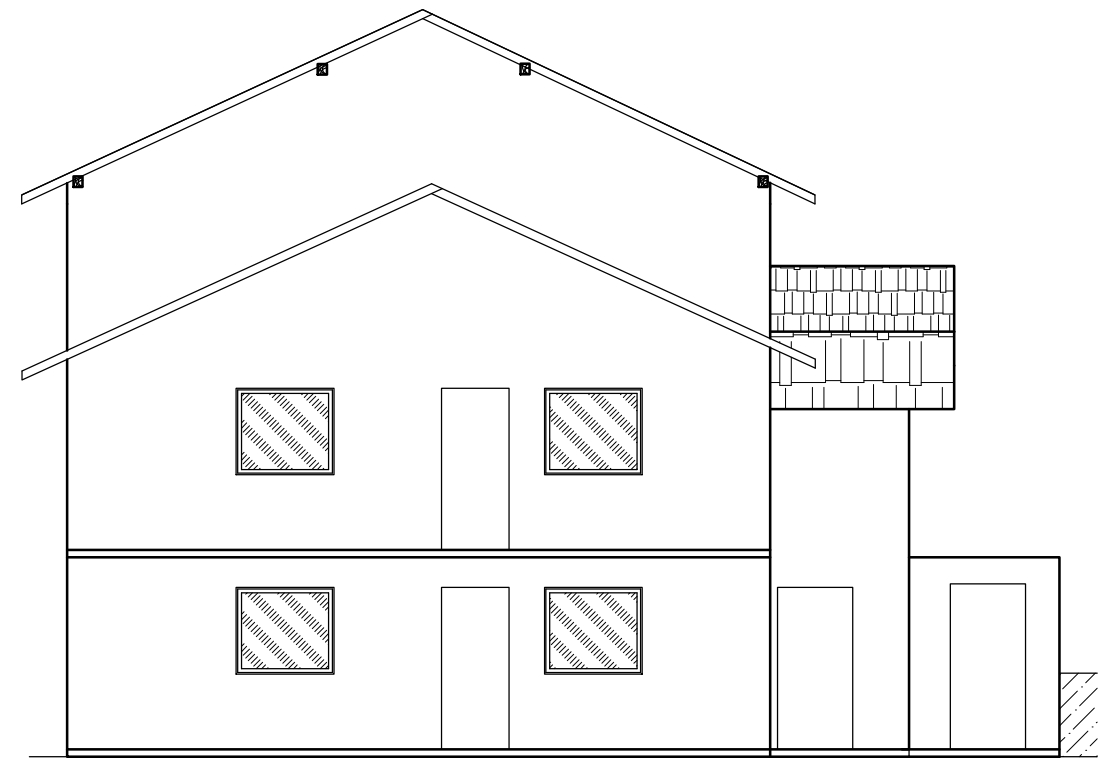
		Bojić Danijela Šulejićeva 6 Smed. Palanka	Objekat socijalne zaštite - starački dom						
AUTOR	BB inženjering BOGDANOVIĆ Velika Plana, Nikole Pašića 41	PROJEKAT	URBANISTIČKI PROJEKAT Idejno rešenje osnova potkrovlja						
ODGOVORNI URBANISTA	Mirjana Đorđević, dipl.ing.arh.	CRTEZ							
SARADNICI	Ivan Bogdanović, dipl.ing.arh. Vesna Ristić, struk.ing.grad.	FAZA							
MESTO	Velika Plana	DATUM	septembar 2020.	BROJ PROJEKTA	UP 2/20	RAZMERA	1 : 100	LIST BROJ	07c




		Bojić Danijela Šulejićeva 6 Smed. Palanka	Objekat socijalne zaštite - starački dom
AUTOR	BB inženjering BOGDANOVIĆ Velika Plana, Nikole Pašica 41	INVESTITOR	URBANISTIČKI PROJEKAT
ODGOVORNI URBANISTA	Mirjana Đorđević, dipl.ing.arh.	CRTEZ	Presek A - A
SARADNICI	Ivan Bogdanović, dipl.ing.arh. Vesna Ristić, struk.ing.grad.	FAZA	
MESTO	Velika Plana	DATUM	septembar 2020.
BROJ PROJEKTA	UP 2/20	RAZMERA	1 : 100
LIST BROJ	07d		

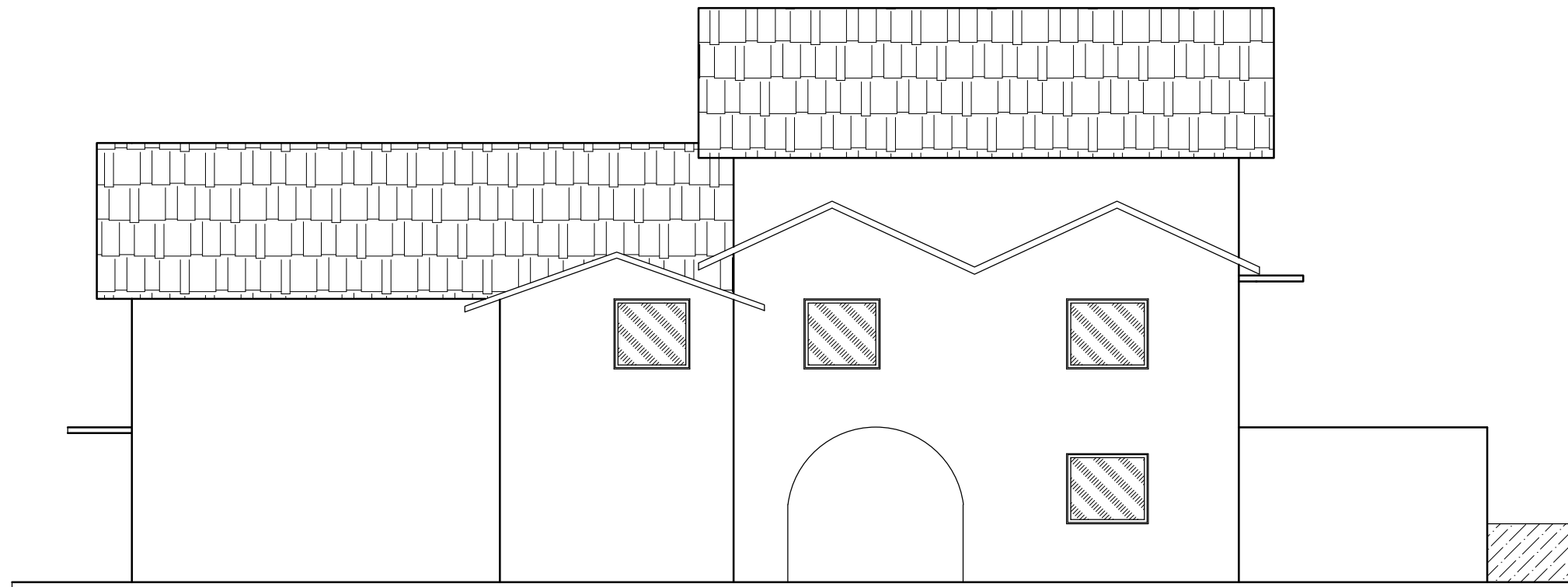


JUGOISTOCNA FASADA




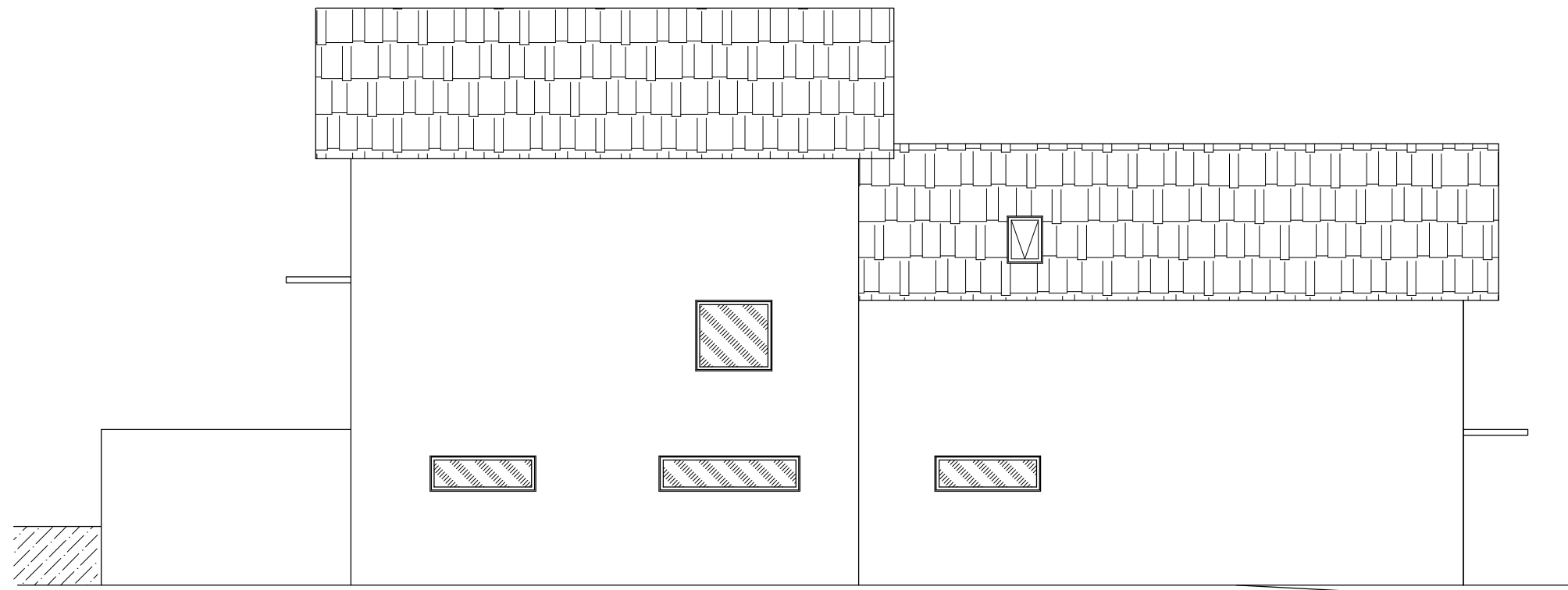
SEVEROZAPADNA FASADA

 Bupa BB Velika Plana birobb90@gmail.com		Bojić Danijela Šulejićeva 6 Smed. Palanka		Objekat socijalne zaštite - starački dom	
AUTOR	BB inženjering BOGDANOVIĆ Velika Plana, Nikole Pašića 41	INVESTITOR	Bojić Danijela Šulejićeva 6 Smed. Palanka	PROJEKAT	URBANISTIČKI PROJEKAT
ODGOVORNI URBANISTA	Mirjana Đorđević, dipl.ing.arh.	SARADNICI	Ivan Bogdanović, dipl.ing.arh.	CRTIZ	Fasade
	Vesna Ristić, struk.ing.grad.			FAZA	
MESTO	Velika Plana	DATUM	septembar 2020.	BROJ PROJEKTA	UP 2/20
				RAZMERA	1 : 100
				LIST BROJ	07f



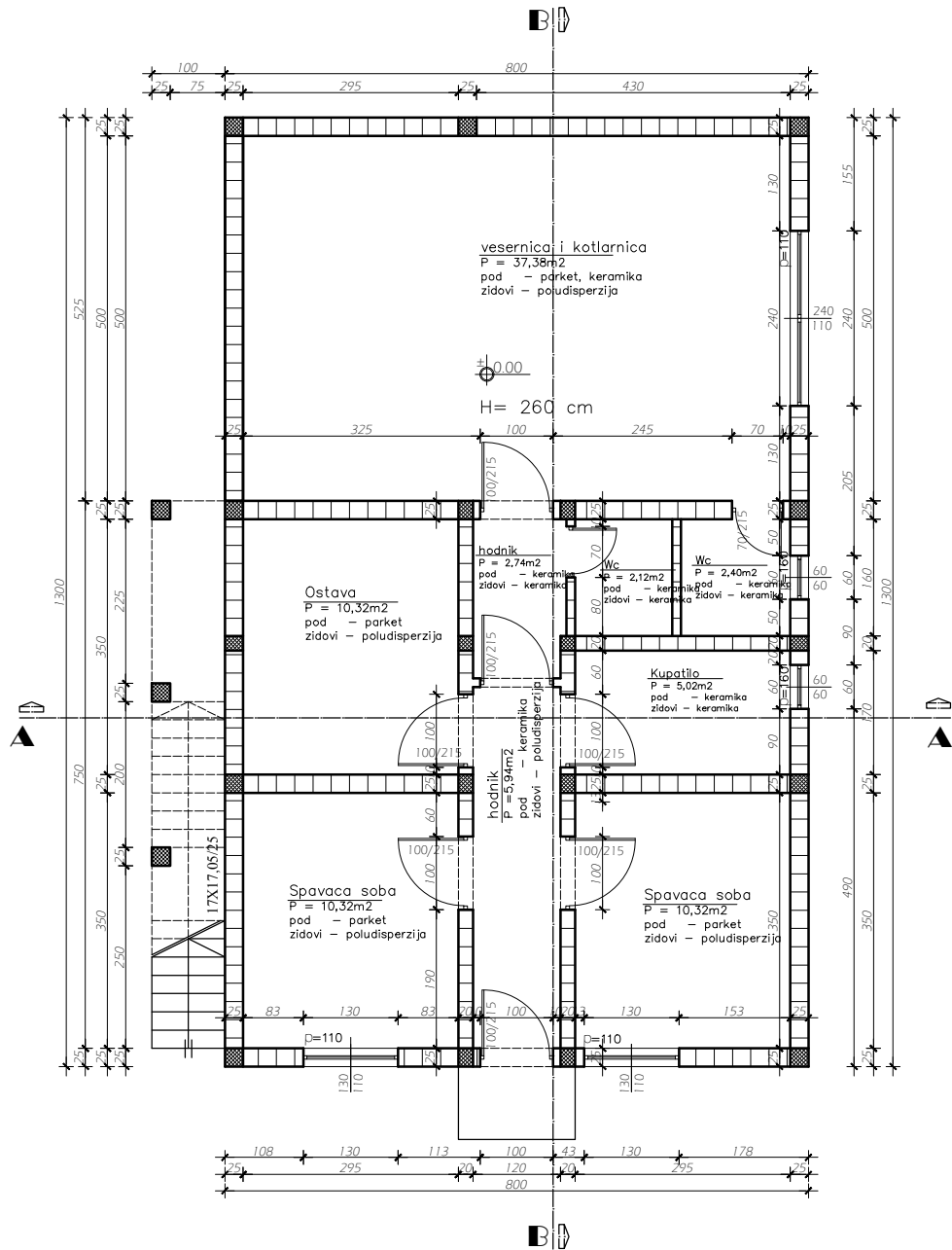
JUGOZAPADNA FASADA

		Bojić Danijela Šulejićeva 6 Smed. Palanka	Objekat socijalne zaštite - starački dom
AUTOR	BB inženjering BOGDANOVIĆ Velika Plana, Nikole Pašića 41	INVESTITOR	PROJEKAT
ODGOVORNI URBANISTA	Mirjana Đorđević, dipl.ing.arh.		URBANISTIČKI PROJEKAT
SARADNICI	Ivan Bogdanović, dipl.ing.arh. Vesna Ristić, struk.ing.grad.		Fasade
MESTO	Velika Plana	DATUM	septembar 2020.
		BROJ PROJEKTA	UP 2/20
		RAZMERA	1 : 100
		LIST BROJ	OZg



SEVEROSTOCNA FASADA

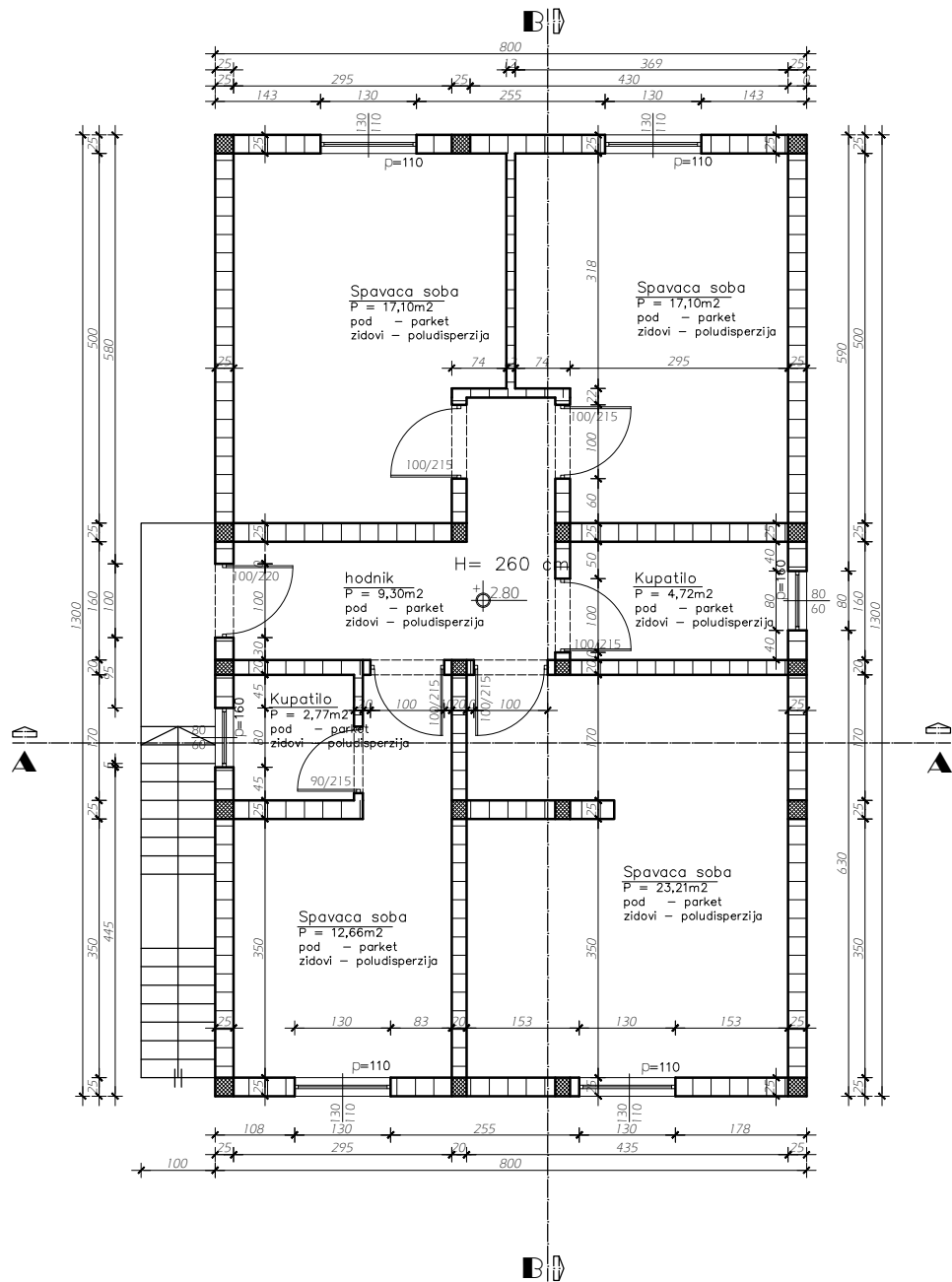
 Bupa BB Velika Plana birobb90@gmail.com		INVESTITOR Bojić Danijela Šulejićeva 6 Smed. Palanka	OBJEKT Objekat socijalne zaštite - starački dom						
AUTOR	BB inženjering BOGDANOVIC Velika Plana, Nikole Pašica 41	PROJEKAT	URBANISTIČKI PROJEKAT						
ODGOVORNI URBANISTA	Mirjana Đorđević, dipl.ing.arh.	CRTIZ							
SARADNICI	Ivan Bogdanović, dipl.ing.arh. Vesna Ristić, struk.ing.grad.	FAZA							
MESTO	Velika Plana	DATUM	septembar 2020.	BROJ PROJEKTA	UP 2/20	RAZMERA	1 : 100	LIST BROJ	07h





$P_{bruto} - 104,00 \text{ m}^2$

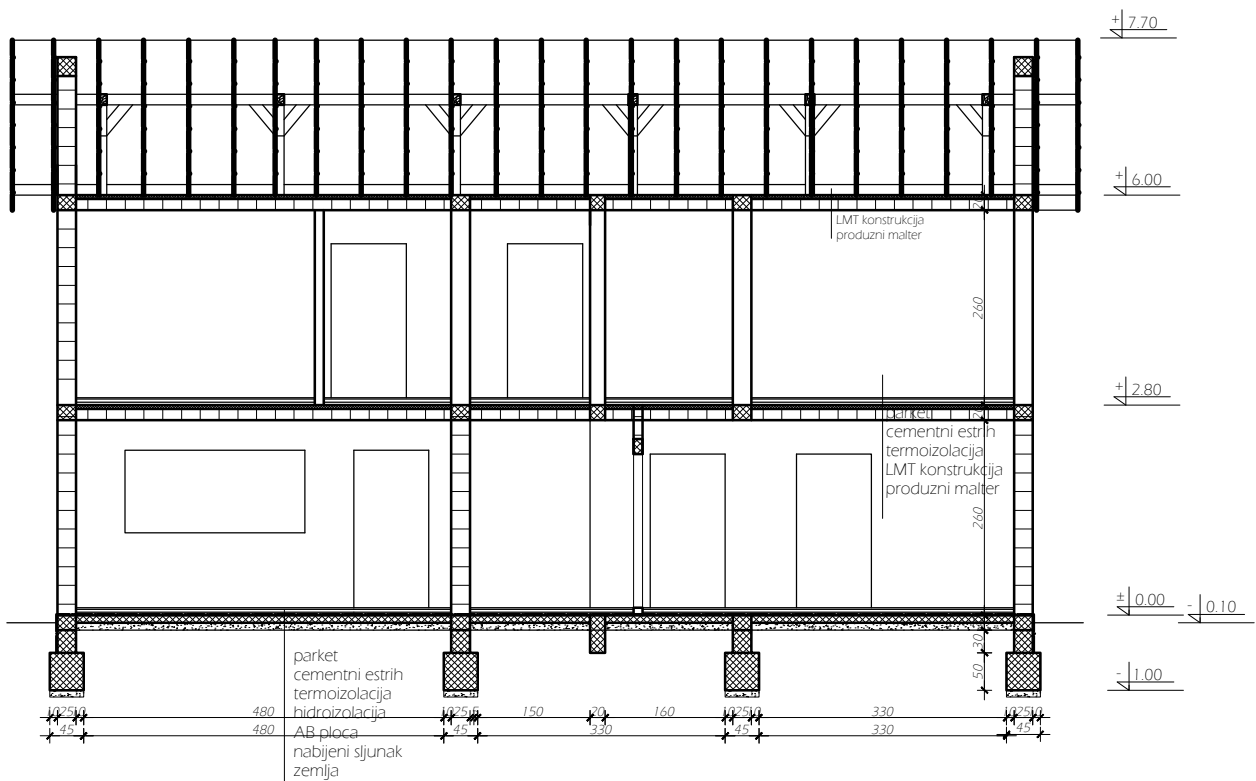
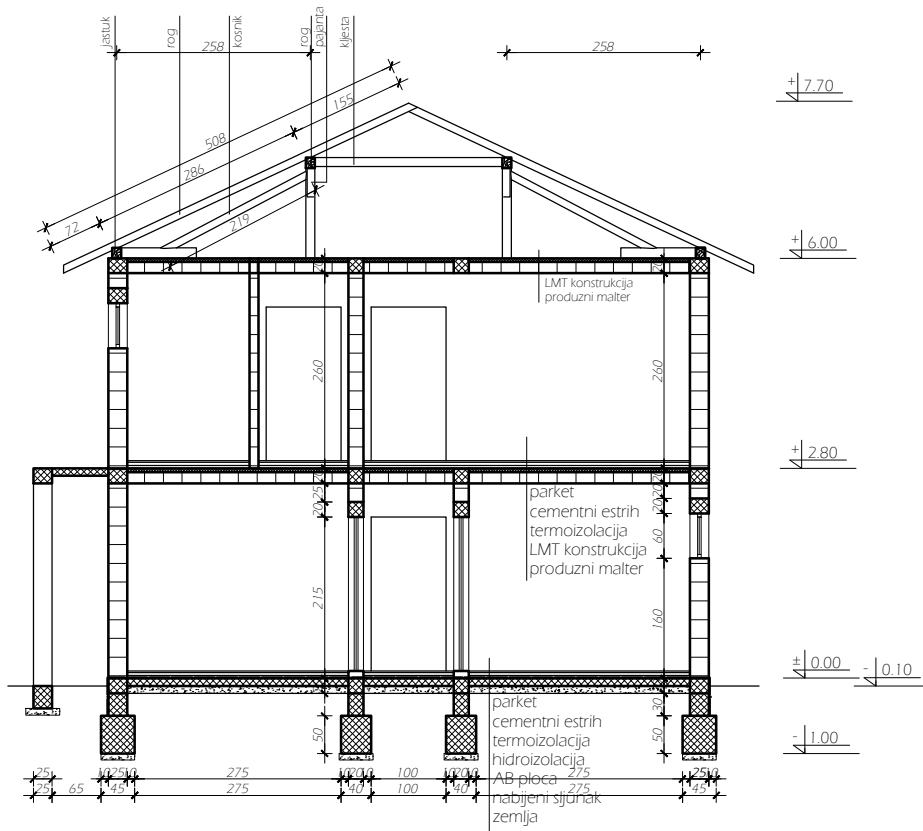
$P_{neto} - 86,56 \text{ m}^2$


		Bojić Danijela Šulejićeva 6 Smed. Palanka		Objekat socijalne zaštite - pomoćni	
AUTOR BB inženjering BOGDANOVIC Velika Plana, Nikole Pašica 41		INVESTITOR Velika Plana		PROJEKAT URBANISTIČKI PROJEKAT	
ODGOVORNI URBANISTA Mirjana Đorđević, dipl.ing.arh.		FAZA I		Idejno rešenje osnova prizemlja	
SARADNICI Ivan Bogdanović, dipl.ing.arh. Vesna Ristić, struk.ing.gradj.		MESTO Velika Plana		LIST BROJ Osa	
DATUM septembar 2020.		BROJ PROJEKTA UP 2/20		RAZMERA 1 : 100	

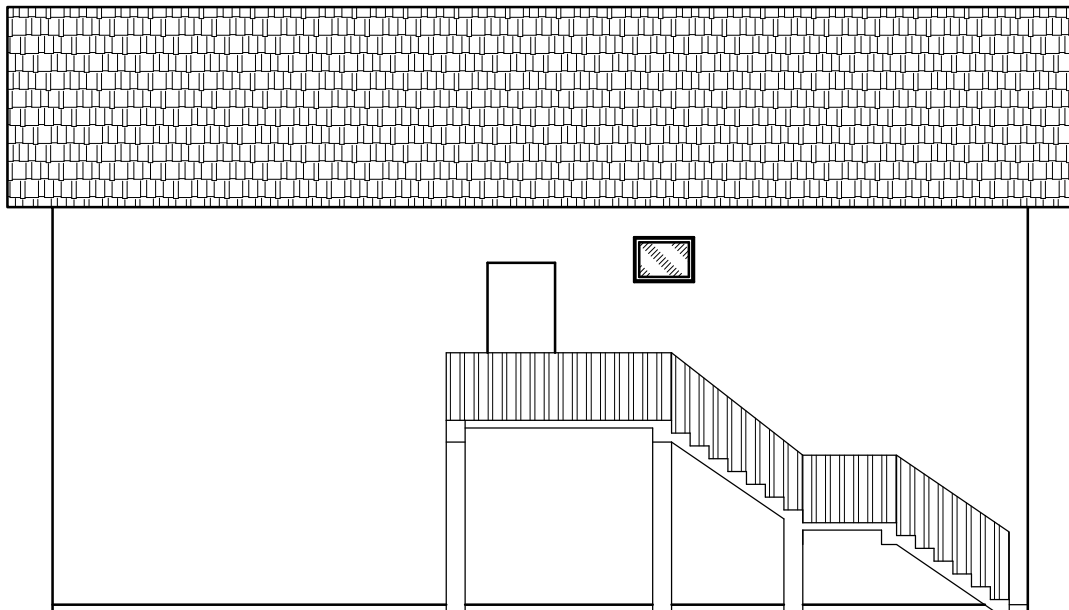
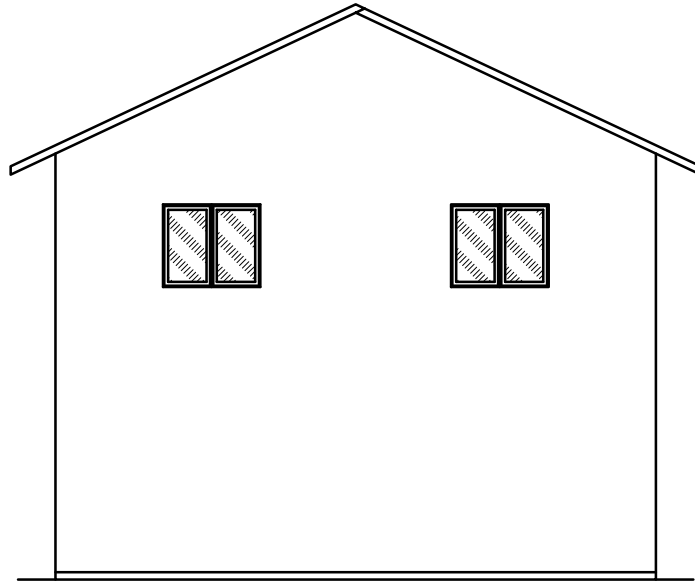



$P_{bruto} - 104,00m^2$
 $P_{neto} - 86,86 m^2$

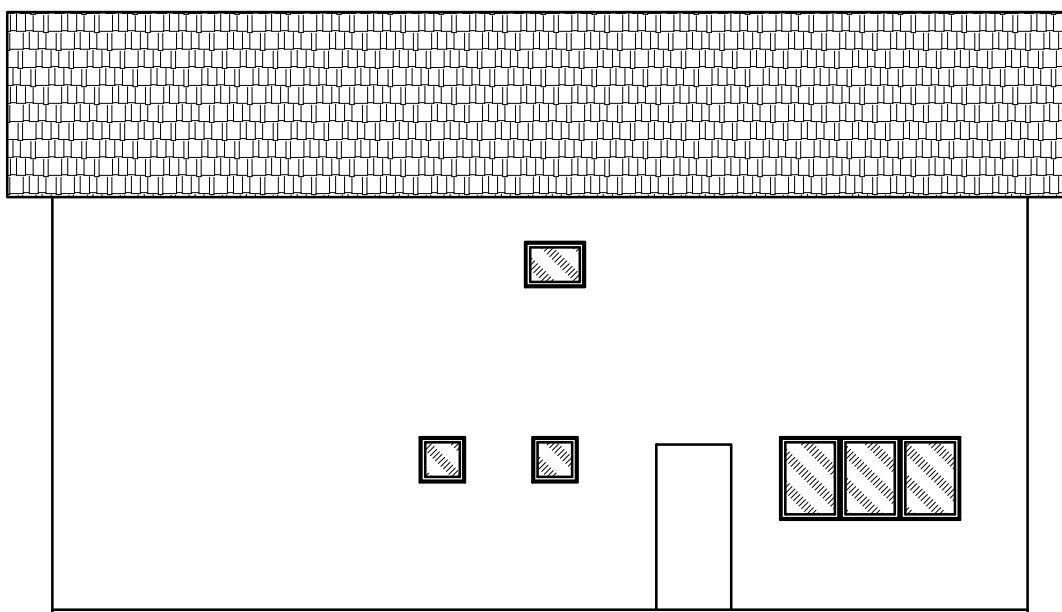
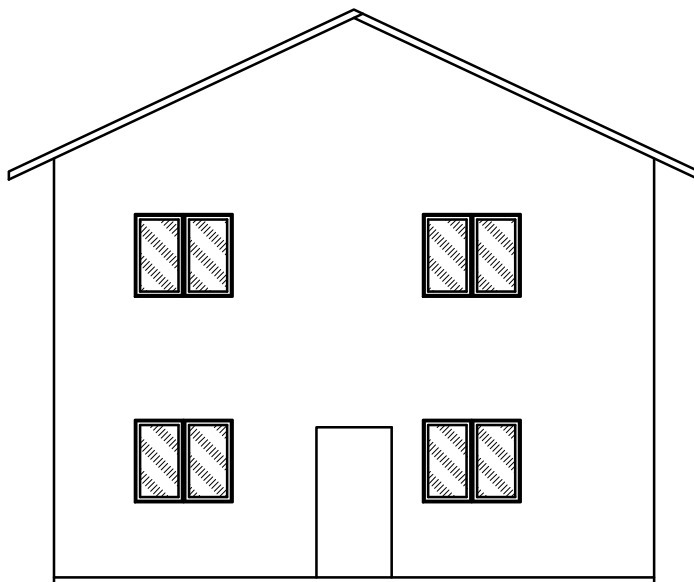
 <p>Bupa 55 Velika Plana birobb90@gmail.com</p>		<p>Bojić Danijela Šulejićeva 6 Smed. Palanka</p>		<p>Objekat socijalne zaštite - pomoćni</p>	
AUTOR	BB inženjering BOGDANOVIĆ Velika Plana, Nikole Pašića 41	PROJEKAT	URBANISTIČKI PROJEKAT		
ODGOVORNI URBANISTA	Mirjana Đorđević, dipl.ing.arh.	CRTEZ	Idejno rešenje osnova sprata		
SARADNICI	Ivan Bogdanović, dipl.ing.arh. Vesna Ristić, struk.ing.gradj.	FAZA			
MESTO	Velika Plana	DATUM	septembar 2020.	BROJ PROJEKTA	UP 2/20
		RAZMERA	1 : 100	LIST BROJ	




 <p>Bupa 55 Velika Plana birobb90@gmail.com</p>		<p>Bojić Danijela Šulejićeva 6 Smed. Palanka</p>		<p>Objekat socijalne zaštite - pomoćni</p>	
<p>AUTOR: BB inženjering BOGDANOVIĆ Velika Plana, Nikole Pašica 41</p>		<p>INVESTITOR: BOGDANOVIĆ Velika Plana, Nikole Pašica 41</p>		<p>PROJEKAT: URBANISTIČKI PROJEKAT</p>	
<p>ODGOVORNI URBANISTA: Mirjana Đorđević, dipl.ing.arh.</p>		<p>CRTEZ: Idejno rešenje preseci</p>		<p>FAZA: preseci</p>	
<p>SARADNICI: Ivan Bogdanović, dipl.ing.arh.</p>		<p>Vesna Ristić, struc.ing.gradj.</p>		<p>FAZA: preseci</p>	
<p>MESTO: Velika Plana</p>		<p>DATUM: septembar 2020.</p>		<p>BROJ PROJEKTA: UP 2/20</p>	
<p>RAZMERA: 1 : 100</p>		<p>LIST BROJ: 08d</p>		<p>08d</p>	



 Bupa 55 Velika Plana birobb90@gmail.com		INVESTITOR Bojić Danijela Šulejićeva 6 Smed. Palanka	OBJEKAT Objekat socijalne zaštite - pomoćni						
AUTOR	BB inženjering BOGDANOVIĆ Velika Plana, Nikole Pašica 41	PROJEKAT	URBANISTIČKI PROJEKAT Idejno rešenje izgledi						
ODGOVORNI URBANISTA	Mirjana Đorđević, dipl.ing.arh.	CRTEZ							
SARADNICI	Ivan Bogdanović, dipl.ing.arh. Vesna Ristić, struk.ing.gradj.	FAZA							
MESTO	Velika Plana	DATUM	septembar 2020.	BROJ PROJEKTA	UP 2/20	RAZMERA	1 : 100	LIST BROJ	Ose



 Bupa 55 Velika Plana birobb90@gmail.com		Bojić Danijela Šulejićeva 6 Smed. Palanka		Objekat socijalne zaštite - pomoćni	
AUTOR	BB inženjering BOGDANOVIĆ Velika Plana, Nikole Pašica 41	INVESTITOR	Bojić Danijela Šulejićeva 6 Smed. Palanka	PROJEKAT	URBANISTIČKI PROJEKAT Idejno rešenje izgledi
ODGOVORNI URBANISTA	Mirjana Đorđević, dipl.ing.arh.	SARADNICI	Ivan Bogdanović, dipl.ing.arh.	CRTEZ	
	Vesna Ristić, struk.ing.gradj.			FAZA	
MESTO	Velika Plana	DATUM	septembar 2020.	BROJ PROJEKTA	UP 2/20
				RAZMERA	1 : 100
				LIST BROJ	OSf